

U s n e s e n í

z 11. zasedání zastupitelstva města Ústí nad Labem,
dne 18. 3. 2024
Usnesení č. 174/11Z/24 - 200/11Z/24

174/11Z/24

Odměny za výkon funkcí

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání

A) schvaluje

s účinností od 1. 4. 2024

1. v souladu s § 72 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, poskytování odměny za měsíc neuvolněným členům Zastupitelstva města (dále jen ZM) za výkon funkcí takto:

- a) člen rady města (dále jen RM) 14 400,- Kč
- b) předseda výboru ZM/komise RM 7 200,- Kč
- c) člen výboru ZM/komise RM 6 000,- Kč
- d) člen zastupitelstva města bez dalších funkcí 3 500,- Kč

2. v souladu s § 74 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, poskytování měsíční odměny neuvolněným členům ZM v souhrnu jednotlivých odměn za výkon max. 3 funkcí uvedených v bodě A)1. a) – c) tohoto usnesení

3. poskytování odměny ode dne zvolení do funkce

B) schvaluje

s účinností od 1. 4. 2024

1. odměňování členů výborů ZM a předsedů a členů komisí RM, kteří nejsou členy ZM takto:

- a) výše měsíční odměny činí:
 - pro předsedu 3 700,- Kč
 - pro člena 2 500,- Kč
- b) odměna bude vyplácena:
 - měsíčně
 - od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v jehož průběhu byl předseda nebo člen zvolen do funkce

2. poskytování odměny až do výše souhrnu jednotlivých odměn za výkon max. 3 funkcí v komisi RM či výboru ZM

3. neposkytování odměny od následujícího dne po dni, ke kterému je podána rezignace, případně, k němuž je účinné odvolání předsedy nebo člena komise RM či výboru ZM

Statutární město Ústí nad Labem

175/11Z/24

Rozpočtové opatření OMOSRI - účelově určené a zasmluvněné finanční prostředky z roku 2023

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic k zapojení účelově určených, ale v roce 2023 nečerpaných prostředků ve výši 29 000 tis. Kč do rozpočtu roku 2024 takto:

a) zapojení volných prostředků na bankovních účtech MmÚ vytvořených v roce 2023 nižším čerpáním investičních výdajů ve výši 29 000 tis. Kč

b) zvýšení investiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, sk. č. 01 o částku 29 000 tis. Kč na akci „Výstavba areálu Bukov II – péče o seniory“

176/11Z/24

RO ODM - zasmluvněné finanční prostředky neinvestiční část rozpočtu

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru dopravy a majetku k zapojení účelově určených a zasmluvněných, ale v roce 2023 nečerpaných prostředků ve výši 40 000 tis. Kč do rozpočtu roku 2024 takto:

a) zapojení volných prostředků na bankovních účtech MmÚ vytvořených v roce 2023 nižším čerpáním neinvestičních výdajů ve výši 40 000 tis. Kč

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu ODM o částku 40 000 tis. Kč v položce Rezerva na opravu Mariánského mostu

2. rozpočtové opatření odboru dopravy a majetku k zapojení účelově určených a zasmluvněných, ale v roce 2023 nečerpaných prostředků ve výši 43 539,90 tis. Kč do rozpočtu roku 2024 takto:

a) zapojení volných prostředků na bankovních účtech MmÚ vytvořených v roce 2023 nižším čerpáním neinvestičních výdajů ve výši 43 539,90 tis. Kč

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu ODM o částku 43 539,90 tis. Kč v položce Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.

177/11Z/24

Rozpočet DSOJM na rok 2024 a členský příspěvek DSOJM na rok 2024

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. rozpočet Dobrovolného svazku obcí Jezero Milada na rok 2024

B) schvaluje

1. členský příspěvek statutárního města Ústí nad Labem Dobrovolnému svazku obcí Jezero Milada pro rok 2024 ve výši 375 215 Kč.

178/11Z/24

Přisedící Okresního soudu v Ústí nad Labem

Statutární město Ústí nad Labem

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání volí

Mgr. Danu Valinskou a Marcelu Horovou přisedící Okresního soudu v Ústí nad Labem

179/11Z/24

Změna jednatele THMÚ

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání

A) navrhuje

dle ust. § 84 odst. 2 písm. g) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, odvolat JUDr. Stanislava Dunaje z funkce jednatele společnosti Tepelné hospodářství města Ústí nad Labem, IČ 49101684.

B) navrhuje

dle ust. § 84 odst. 2 písm. g) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, do funkce jednatele společnosti Tepelné hospodářství města Ústí nad Labem, IČ 49101684, jmenovat Ing. Petra Krause, MBA

180/11Z/24

Změna stanov společnosti Metropolnet a.s.

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

změnu stanov obchodní společnosti Metropolnet, a.s., IČ 25439022, ve znění účinném od 1.7.2023, že článek X. odst. 2 věta druhá se mění tak, že nově zní: „Představenstvo je pětičlenné“.

181/11Z/24

Poskytnutí dotací v oblasti nestátních sociálních služeb a služeb blízkých službám sociálním v roce 2024

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. poskytnutí dotací z rozpočtu roku 2024 Odboru sociální péče, určených na „podporu sociálních služeb a služeb blízkých službám sociálním“ a následným uzavřením smlouvy s těmito subjekty takto:

- a) OPORA (IČ:63154935), na částečnou úhradu nákladů služby pečovatelská služba dle žádosti s názvem „Pečovatelská služba OPORA 2024“ ve výši 589 440,-Kč
- b) Fokus Labe (IČ:44226586), na částečnou úhradu nákladů služby sociální rehabilitace dle žádosti s názvem „Centrum duševního zdraví“ ve výši 383 890,-Kč
- c) Fokus Labe (IČ:44226586), na částečnou úhradu nákladů služby sociální rehabilitace dle žádosti s názvem „Sociální rehabilitace“ ve výši 408 520,-Kč
- d) Fokus Labe (IČ:44226586), na částečnou úhradu nákladů služby chráněné bydlení dle žádosti s názvem „Chráněné bydlení“ ve výši 720 920,-Kč
- e) DRUG-OUT Klub, z.s. (IČ:44554559), na částečnou úhradu nákladů služby kontaktní centra dle žádosti s názvem „Kontaktní centrum pro drogově závislé“ ve výši 278 730,-Kč
- f) DRUG-OUT Klub, z.s. (IČ: 44554559), na částečnou úhradu nákladů služby terénní

Statutární město Ústí nad Labem

- programy dle žádosti s názvem „Terénní program“ ve výši 251 360,-Kč
- g) DRUG-OUT Klub, z.s. (IČ: 44554559), na částečnou úhradu nákladů služby odborné sociální poradenství dle žádosti s názvem „Ambulantní adiktologické služby“ ve výši 287 920,- Kč
- h) Helias Ústí nad Labem, o.p.s. (IČ:27324001), na částečnou úhradu nákladů služby denní stacionáře dle žádosti s názvem „Denní stacionář“ ve výši 606 480,-Kč
- i) Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s. na částečnou úhradu nákladů služby osobní asistence dle žádosti s názvem „Podpora služeb Centra pro zdravotně postižené ÚK rok 2024“ ve výši 262 150,-Kč
- j) Demosthenes, o.p.s. (IČ:25421018), na částečnou úhradu nákladů služby raná péče dle žádosti s názvem „Raná péče DEMOSTHENA“ ve výši 252 090,-Kč
- k) Spirála, Ústecký kraj, z.s. (IČ:68954221), na částečnou úhradu nákladů služby intervenční centra dle žádosti s názvem „Intervenční centrum, Ústecký kraj“ ve výši 318 450,-Kč
- l) Spirála, Ústecký kraj, z.s. (IČ:68954221), na částečnou úhradu nákladů služby krizová pomoc dle žádosti s názvem „Centrum krizové intervence“ ve výši 260 080,-Kč
- m) Charita Česká Kamenice (IČ:70818134), na částečnou úhradu nákladů služby chráněné bydlení dle žádosti s názvem „Chráněné bydlení“ ve výši 580 080,-Kč
- n) Charita Česká Kamenice (IČ:70818134), na částečnou úhradu nákladů služby domovy se zvláštním režimem dle žádosti s názvem „Domov se zvláštním režimem“ ve výši 284 050,-Kč

182/11Z/24

Poskytnutí návratné finanční výpomoci příspěvkové organizaci Kulturní středisko města Ústí nad Labem

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. poskytnutí návratné finanční výpomoci a uzavření Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci mezi zřizovatelem - statutárním městem Ústí nad Labem a příspěvkovou organizací Kulturní středisko města Ústí nad Labem, IČ 00673803, ve výši 57 739,28 tis. Kč
2. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic v celkové výši 74 200 tis. Kč takto:
 - a) snížení investiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, sk.č. 05 o částku 74 200 tis. Kč u akce „KSMUL – Revitalizace budovy B DK“
 - b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací - poskytnutí návratné finanční výpomoci Kulturnímu středisku města Ústí nad Labem, příspěvkové organizaci, ve výši 57 739,28 tis. Kč, na předfinancování investičních nákladů souvisejících s projektem „Revitalizace budovy B Domu kultury,“ který je realizován v rámci dotačního programu MK ČR Výzva č. 0231/2022 – Rozvoj regionálních kulturních a kreativních center
 - c) zvýšení investiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, sk. č. 05 - poskytnutí investičního příspěvku Kulturnímu středisku města Ústí nad Labem, příspěvkové organizaci, ve výši 16 460,72 tis. Kč, jako spoluúčast zřizovatele na úhradu nákladů souvisejících s realizací akce „Revitalizace budovy B Domu kultury - spoluúčast,“ který je realizován v rámci

Statutární město Ústí nad Labem

dotačního programu MK ČR Výzva č. 0231/2022 – Rozvoj regionálních kulturních a kreativních center

3. princip poskytování finančních prostředků uvedených v bodu A. 2) písmene b) a c) s tím, že finanční prostředky související s předfinancováním a spolufinancováním projektu „Revitalizace budovy B Domu kultury,“ který je realizován v rámci dotačního programu MK ČR Výzva č. 0231/2022 – Rozvoj regionálních kulturních a kreativních center, budou ze strany zřizovatele uvolňovány po částech, a to vždy na základě písemného požadavku ředitele příspěvkové organizace Kulturní středisko města Ústí nad Labem vztahujícího se k dílčím částem realizace dotčeného „Projektu“

183/11Z/24

Předkupní právo ke stavbě č. e. 9550 v k. ú. Ústí nad Labem

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání neschvaluje

1. využití předkupního práva statutárního města Ústí nad Labem jako vlastníka pozemku p. č. 3895/44 o výměře 34 m² v k. ú. Ústí nad Labem k odkoupení stavby č. e. 9550 zapsané na LV 15142 za kupní cenu ve výši 420.000,- Kč od pana

184/11Z/24

Darování pozemku p. č. 186 vč. stavby garáže v k. ú. Předlice

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. nabytí pozemku p. č. 186 o výměře 18 m², zastavěná plocha a nádvoří, včetně stavby garáže bez čp/če, jež je součástí pozemku p. č. 186, vše v k. ú. Předlice, zapsané na LV 156, formou darování od

*** do vlastnictví statutárního města Ústí nad Labem za podmínky, že v případě, kdy bude pozemek použit ke stavebním účelům, vyjma zemních prací, bude navrácen zpět dárkyni, za předpokladu úhrady nákladů spojených s odstraněním stavby v havarijním stavu na pozemku s tím, že tato podmínka bude v platnosti po dobu 5 let od podpisu smlouvy

185/11Z/24

Bezúplatné nabytí nemovitých a movitých věcí v k. ú. Ústí nad Labem od Ústeckého kraje

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. bezúplatné nabytí nemovitých a movitých věcí formou darování od Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ 70892156 do majetku statutárního města Ústí nad Labem:

- pozemek p. č. 4923/5 o výměře 926 m² včetně 7 ks stožárů veřejného osvětlení na pozemku umístěných

- pozemek p. č. 4923/12 o výměře 106 m² včetně 1 ks stožáru veřejného osvětlení na pozemku umístěného

Statutární město Ústí nad Labem

- pozemek p. č. 4923/15 o výměře 721 m²
- pozemek p. č. 4923/16 o výměře 756 m²
- pozemek p. č. 4923/17 o výměře 613 m²
- pozemek p. č. 4923/18 o výměře 455 m²
- pozemek p. č. 4923/19 o výměře 724 m²
- pozemek p. č. 4923/25 o výměře 1159 m²

vše v k. ú. Ústí nad Labem za předpokladu, že všechny nemovité a movité věci jsou v bezvadném stavu.

186/11Z/24

Převod pozemku p. č. 65-2 v k. ú. Neštětice do správy MO ÚL - Neštětice

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. převod pozemku p. č. 65/2 o výměře 2538 m² v k. ú. Neštětice z vybraného majetku statutárního města Ústí nad Labem, ze správy Odboru dopravy a majetku Magistrátu města Ústí nad Labem, do svěřeného majetku Městského obvodu Ústí nad Labem – Neštětice.

187/11Z/24

Prodej části pozemku p. č. 3848-18 v k. ú. Střekov – 492 m²

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. prodej části pozemku p. č. 3848/18 o výměře cca 492 m² z celkové výměry 510 m² v k. ú. Střekov manželům

***** za těchto podmínek:

- a) kupní cena ve výši 700,- Kč/m²
- b) kupní cena bude uhrazena před podpisem kupní smlouvy
- c) kupující bere na vědomí, že před podpisem smlouvy dojde k uhrazení nájemného od ledna 2024 do data prodeje pozemku
- d) funkční využití předmětné části pozemku musí být v souladu s Územním plánem Ústí nad Labem
- e) kupující bere na vědomí, že prodejem nesmí být omezen příjezd ke garáži na pozemku p. č. 3835 v k. ú. Střekov
- f) nabyvatel uhradí náklady spojené s převodem nemovitosti včetně geometrického plánu a znaleckého posudku.

188/11Z/24

Prodej části pozemku p. č. 3848-18 v k. ú. Střekov – 18 m²

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. prodej části pozemku p. č. 3848/18 o výměře cca 18 m² z celkové výměry 510 m² v k. ú. Střekov manželům

** za těchto podmínek:

Statutární město Ústí nad Labem

- a) kupní cena ve výši 700,- Kč/m²
- b) kupní cena bude uhrazena před podpisem kupní smlouvy
- c) funkční využití předmětné části pozemku musí být v souladu s Územním plánem Ústí nad Labem
- d) kupující bere na vědomí, že prodejem nesmí být omezen příjezd ke garáži na pozemku p. č. 3835 v k. ú. Střekov
- e) nabyvatel uhradí náklady spojené s převodem nemovitosti včetně geometrického plánu a znaleckého posudku.

189/11Z/24

Převzetí opuštěných hrobek do majetku města Ústí nad Labem

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. přijetí opuštěných nemovitých věcí – hrobek a hrobových zařízení na hřbitovech ve výčtu dle přílohy důvodové zprávy do majetku statutárního města Ústí nad Labem.
2. předání nemovitých věcí dle bodu A) 1. tohoto usnesení do správy příspěvkové organizaci Městské služby Ústí nad Labem.

190/11Z/24

Dozorčí rada Severočeského divadla s.r.o.

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. konec funkčního období členů dozorčí rady Severočeského divadla s.r.o. k datu 19.12.2023:
 - a) Tomáš Christian Brázda, datum narození: *****
 - b) Mgr. Aleša Kymličková, datum narození: *****

B) schvaluje

1. návrh na volbu členů dozorčí rady Severočeského divadla s.r.o. takto:
 - a) Tomáš Christian Brázda, datum narození: *****
 - b) Mgr. Aleša Kymličková, datum narození: *****

191/11Z/24

1. Monitorovací zpráva k realizaci Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027 a změna složení Řídicího výboru ITI Ústecko-chomutovské aglomerace

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. aktuální stav realizace Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027 a nástroje ITI Ústecko-chomutovské aglomerace,
2. 1. Monitorovací zprávu k realizaci Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027 v předloženém znění,

Statutární město Ústí nad Labem

B) schvaluje

1. změnu ve složení Řídicího výboru ITI Ústecko-chomutovské aglomerace, kdy dosavadního člena Řídicího výboru ITI Ústecko-chomutovské aglomerace Unipetrol výzkumně vzdělávací centrum (UniCRE) nahrazuje Inovační centrum Ústeckého kraje (ICUK).

192/11Z/24

Informace o projektech financovaných nástrojem ITI ÚCHA

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání bere na vědomí

1. aktuální stav přípravy a realizace projektů podpořených k financování skrze integrovaný nástroj ITI Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027, který je k nahlédnutí v příloze důvodové zprávy.

193/11Z/24

Změna ve vedení města

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání

A) odvolává

- dle ust. § 84 odst. 2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění, Ing. Bohumila Ježka z funkce 2. náměstka primátora

B) určuje

s účinností od 18.3.2024 dle ust. § 84 odst. 2 písm. k) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění, funkce, pro které budou členové zastupitelstva města uvolněni takto:

- primátor města
- 1. náměstek primátora
- 3. náměstek primátora
- dva členové rady města

C) volí

dle ust. § 84 odst. 2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění

- 2. náměstkem primátora Michala Mohra, MBA
- členem rady města Ing. Bohumila Ježka, který bude pro výkon funkce dlouhodobě uvolněn

D) stanovuje

s účinností od 18.3.2024 odměnu za výkon funkce 2. náměstka primátora jako neuvolněného člena zastupitelstva města ve výši 64 800 Kč měsíčně

194/11Z/24

Poskytnutí dotací v oblasti sportu v roce 2024 "Celoroční sportování dětí a mládeže do 20 let"

Statutární město Ústí nad Labem

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. poskytnutí dotací z rozpočtu roku 2024 Odboru školství, kultury a sportu určených na oblast sportu „Celoroční sportování dětí a mládeže do 20 let“ a následné uzavření smluv s těmito subjekty takto:

- a) Athletic Club Ústí nad Labem z.s. (IČ 270 43 584) ve výši 472 993,- Kč
- b) Badminton Ústí nad Labem z.s. (IČ 142 73 446) ve výši 381 301,- Kč
- c) BASTA CHEERLEADERS, z.s. (IČ 054 22 698) ve výši 389 926,- Kč
- d) Beach Aréna Ústí, z.s. (IČ 226 75 264) ve výši 505 175,- Kč
- e) Bicykl Team Ústí nad Labem z.s. (IČ 061 60 964) ve výši 278 581,- Kč
- f) BK SKŘIVÁNEK ÚSTÍ NAD LABEM z.s. (IČ 226 09 458) ve výši 501 423,- Kč
- g) BOGI SPORT Ústí nad Labem klub, z.s. (IČ 084 55 783) ve výši 520 872,- Kč
- h) Český veslařský klub Ústí nad Labem z. s. (IČ 143 13 294) ve výši 270 583,- Kč
- i) EHK karate club z.s. (IČ 270 47 482) ve výši 208 675,- Kč
- j) FK Ústí nad Labem – ženy z.s. (IČ 228 87 458) ve výši 206 960,- Kč
- k) Fotbalový klub Český Lev Neštěmice, z.s. (IČ 692 91 969) ve výši 1 496 233,- Kč
- l) Judo Ústí nad Labem, z. s. (IČ 228 85 064) ve výši 399 810,- Kč
- m) Jump Střekov z.s. (IČ 19688024) ve výši 276 335,- Kč
- n) Městský plavecký klub Ústí nad Labem z.s. (IČ 266 47 567) ve výši 318 001,- Kč
- o) Michaela Zoubele (IČ 718 68 470) ve výši 554 540,- Kč
- p) PK Chemička Ústí nad Labem z.s. (IČ 177 86 878) ve výši 186 680,- Kč
- q) Rychlostní kanoistika Ústí nad Labem z.s. (IČ 141 63 772) ve výši 206 903,- Kč
- r) SK Brná, z.s. (IČ 270 40 968) ve výši 324 190,- Kč
- s) SK KAMURA RYU SHOTOKAN z.s. (IČ 661 10 351) ve výši 389 850,- Kč
- t) SPORT UNION, z.s. (IČ 445 54 044)) ve výši 443 438,- Kč
- u) Sportingo z. s. (IČ 684 55 003) ve výši 239 641,- Kč
- v) Sportovní klub policie Sever Ústí nad Labem z.s. (IČ 442 26 306) ve výši 359 915,- Kč
- w) T.J. Mojžíř, z.s. (IČ 445 52 521) ve výši 530 618,- Kč
- x) Taneční skupina Freedom z.s. (IČ 226 70 904) ve výši 413 312,- Kč
- y) Tělocvičná jednota Sokol Ústí nad Labem (IČ 004 82 129) ve výši 505 921,- Kč
- z) Tělovýchovná jednota Spartak Ústí nad Labem (IČ 442 26 110) ve výši 730 093,- Kč
- aa) TENIS CLUB Ústí nad Labem, z.s. (IČ 183 80 514) ve výši 409 009,- Kč
- bb) TJ Skorotice, z.s. (IČ 442 26 292) ve výši 279 859,- Kč
- cc) TJ Stadion Ústí nad Labem z.s. (IČ 442 25 261) ve výši 206 884,- Kč
- dd) TJ Svádov-Olšinky z.s. (IČ 183 82 991) ve výši 608 864,- Kč
- ee) TJ Vaňov, z.s. (IČ 005 24 701) ve výši 260 681,- Kč
- ff) TK Severní Terasa (IČ 024 45 905) ve výši 230 270,- Kč
- gg) USK PROVOD, z.s. (IČ 183 81 375) ve výši 1 099 055,- Kč
- hh) Ústecká akademie plaveckých sportů z.s. (IČ 046 10 881) ve výši 589 040,- Kč
- ii) Volejbal Ústí nad Labem, z.s. (IČ 056 12 951) ve výši 1 028 194,- Kč

2. znění vzoru Smlouvy o poskytnutí dotace v oblasti sportu dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

195/11Z/24

Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 1619 v k. ú.
Bukov

Statutární město Ústí nad Labem

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání nesouhlasí

s návrhem s návrhem pana ***** na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 1619 v k. ú. Bukov.

196/11Z/24

Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 989/3 a p. p. č. 990/26 v k. ú. Všebořice

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání nesouhlasí

s návrhem s návrhem pana ***** a paní ***** zastoupené společností ***** na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 989/3 a 990/26 v k. ú. Všebořice.

197/11Z/24

Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 87/1 v k. ú. Strážky u Habrovic

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání nesouhlasí

s návrhem pana ***** na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 87/1 v k. ú. Strážky u Habrovic.

198/11Z/24

Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 389/1 v k. ú. Bukov

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání neschvaluje

návrh právnické osoby Společenství vlastníků jednotek domu Nedbalova 565/3 a 566/5, Ústí nad Labem na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 389/1 v k. ú. Bukov.

199/11Z/24

Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 4675, 4676, 4677, 4678/2 a 4679/3 v k. ú. Ústí nad Labem

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání neschvaluje

návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 4675, 4676, 4677, 4678/2 a 4679/3 v k. ú. Ústí nad Labem.

200/11Z/24

Pověření Finančního výboru ZM

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání

Statutární město Ústí nad Labem

A) bere na vědomí

1. Plán činnosti Finančního výboru Zastupitelstva města Ústí nad Labem na rok 2024

B) pověřuje

1. Finanční výbor Zastupitelstva města Ústí nad Labem provedením kontroly hospodaření u organizace Muzeum města Ústí nad Labem, příspěvková organizace
2. Finanční výbor Zastupitelstva města Ústí nad Labem provedením kontroly hospodaření u organizace Činoherní studio města Ústí nad Labem, příspěvková organizace
3. Finanční výbor Zastupitelstva města Ústí nad Labem provedením kontroly hospodaření u organizace Dům dětí a mládeže a ZpDVPP, Ústí nad Labem, příspěvková organizace

Mgr. et Mgr. Tomáš Vlach
náměstek primátora

PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor města



**Smlouva
o poskytnutí návratné finanční výpomoci
OMOSRI: SML**

uzavřená podle ust. § 34 odst. 1 věta druhá zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOP“)

Smluvní strany:

1. Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká hradební 2336/8, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupeno: PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem
pověřená osoba k jednání: [REDACTED]
IČ: 00081531
DIČ: CZ 00081531
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Kulturní středisko města Ústí nad Labem, příspěvková organizace

se sídlem: Velká Hradební 619, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupena: [REDACTED]
IČ: 00673803
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
(dále jen „příjemce“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany uzavřely tuto

smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci
(dále jen „Smlouva“)

**Čl. I.
Základní ustanovení**

1. Poskytovatel a příjemce uzavírají tuto Smlouvu na základě skutečnosti, že poskytovatel jako územně správní celek je zřizovatelem příjemce jako příspěvkové organizace.

Čl. II

Předmět a účel smlouvy

1. Poskytovatel se Smlouvou zavazuje poskytnout příjemci účelově určenou návratnou finanční výpomoc ve formě peněžních prostředků uhrazených z jeho rozpočtu. Příjemce se touto Smlouvou zavazuje návratnou finanční výpomoc přijmout, použít ji v souladu s jejím účelem a při dodržení podmínek ve Smlouvě stanovených, a vrátit ji poskytovateli ve lhůtě uvedené dále v Čl. III odst. 3 Smlouvy.
2. Poskytovatel poskytne příjemci návratnou finanční výpomoc ve výši **57 739 280 Kč** (slovy: padesát sedm milionů sedm set třicet devět tisíc dvě stě osmdesát korun českých).
3. Návratná finanční výpomoc je příjemci poskytnuta výlučně za účelem předfinancování uznatelných nákladů projektu „Revitalizace budovy B Domu kultury,“ které budou následně (ex-post) hrazeny z dotace MK ČR – Výzva č. 0231/2022 – Rozvoj regionálních kulturních a kreativních center (velká kulturní a kreativní centra) v rámci Národního plánu obnovy – iniciativa Rozvoj regionálních kulturních a kreativních center komponent 4.5. Rozvoj kulturního a kreativního sektoru (dále jen „Projekt“). K projektu „Revitalizace budovy B Domu kultury (registrační číslo projektu 0231000061) bylo MK ČR vydáno „Rozhodnutí o poskytnutí investiční dotace ze státního rozpočtu (č. j. 15369/2023 OE).
4. Návratná finanční výpomoc je bezúročná.

Čl. III.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Návratná finanční výpomoc bude poskytovatelem hrazena po částech převodem z bankovního účtu uvedeného v záhlaví této Smlouvy na bankovní účet příjemce rovněž uvedený v záhlaví této Smlouvy, a to vždy na základě písemného požadavku příjemce, vztahujícího se k dílčí částem realizace Projektu uvedeného v Čl. II odst. 3 této Smlouvy.
2. Příjemce je oprávněn použít návratnou finanční výpomoc pouze v souladu s jejím účelovým určením uvedeným v Čl. II odst. 3 této Smlouvy a pouze k úhradě potřeb a služeb prokazatelně souvisejících s Projektem.
3. Návratnou finanční výpomoc je příjemce povinen vrátit na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví Smlouvy, a to nejpozději v termínu do 15 -ti dnů ode dne obdržení dotace specifikované v Čl. II odst. 3 Smlouvy, nejpozději však do 31. 12. 2026.
4. Příjemce je povinen umožnit příslušným orgánům příjemce a v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, provádět a provést průběžné a následné kontroly hospodaření příjemce s veřejnými prostředky z návratné finanční výpomoci, jejich použití i účel, který je v souladu se Smlouvou, a předložit ke kontrole všechny potřebné účetní a jiné podklady.

Čl. IV.
Společná a závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran vyplývajících pro ně ze Smlouvy se řídí zejména ZOP.
2. Smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž obě smluvní strany obdrží 1 vyhotovení.
5. Poskytnutí návratné finanční výpomoci a uzavření této smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Ústí nad Labem č. /24 ze dne 18. 3. 2024

V Ústí nad Labem dne:

V Ústí nad Labem dne:

.....
PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor
Statutárního města Ústí nad Labem

.....
[redacted]
ředitel příspěvkové organizace
Kulturní středisko města Ústí nad Labem



ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE

1. MONITOROVACÍ ZPRÁVA

K INTEGROVANÉ STRATEGII
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÉ AGLOMERACE
PRO PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2021-2027

Za rok 2023

Zpracovatel: odd. řízení ITI

OBSAH

ÚVOD	5
1 ROČNÍ MONITOROVACÍ ZPRÁVA ISg ÚChA 2021+	6
2 STRUKTURA ISG ÚCHA 2021+ A NÁSTROJ ITI	7
2.1 Struktura ISg ÚChA 2021+	7
2.2 Struktura nástroje ITI ÚChA 2021+	9
3 REALIZACE ISG ÚCHA 2021+	13
3.1 Realizace strategických projektů	14
3.1.1 Realizace strategických projektů dle povinných monitorovacích indikátorů	14
3.1.2 Struktura a realizace strategických projektů dle operačních programů	15
3.1.3 Struktura a realizace strategických projektů dle strategických cílů ISg ÚChA 2021	18
4 ZJEDNODUŠENÁ ANALÝZA RIZIK	25
5 MONITOROVÁNÍ ISG ÚCHA 2021+ V RÁMCI SEA	29
SHRNUTÍ	32
PŘÍLOHY	33

SEZNAM TABULEK A OBRÁZKŮ

Obrázek 1: Struktura rezervovaných finančních prostředků EU v operačních programech pro ITI ÚChA (mil. Kč, příspěvek EU/CZV)	9
Obrázek 2: Struktura finančního příspěvku EU v rámci IROP v PO 2021-2027 (v Kč).....	10
Obrázek 3: Struktura finančního příspěvku EU v rámci OP D v PO 2021-2027 (v Kč)	10
Obrázek 4: Struktura finančního příspěvku EU v rámci OP ŽP v PO 2021-2027 (v Kč).....	11
Obrázek 5: Struktura finančních prostředků (v CZV) v rámci OP JAK v PO 2021-2027 (v Kč).....	11
Obrázek 6: Struktura finančních prostředků (v CZV) v rámci OP Z + v PO 2021-2027 (v Kč)	12
Obrázek 7: Realizace strategických projektů dle operačních programů (mil. Kč)	16
Obrázek 8: Struktura ITI ÚChA – strategické cíle ISg ÚChA 2021+ (mil. Kč)	18
Obrázek 9: Realizace projektů v rámci strategického cíle ISg ÚChA – Lidské zdroje (mil. Kč).....	20
Obrázek 10: Realizace projektů v rámci strategického cíle ISg ÚChA – Ekonomika (mil. Kč).....	21
Obrázek 11: Struktura finančních prostředků v rámci strategického cíle ISg ÚChA – Doprava a dopravní infrastruktura (mil. Kč)	21
Obrázek 12: Struktura finančních prostředků v rámci strategického cíle ISg ÚChA – Životní prostředí a veřejný prostor (v mil. Kč)	23
Obrázek 13: Struktura finančních prostředků v rámci strategického cíle ISg ÚChA – Kultura, kulturní dědictví a cestovní ruch (mil. Kč).....	24
Obrázek 14: Časová osa zachycující průběh procesu SEA	29
Tabulka 1: Struktura ISg ÚChA 2021+.....	7
Tabulka 2: Vzor realizace strategických projektů – strategické cíle ISg ÚChA	15
Tabulka 3: Realizace strategických projektů dle operačních programů.....	17
Tabulka 4: Realizace strategických projektů – strategické cíle ISg ÚChA 2021+	19
Tabulka 5: Postup při hodnocení rizik ISg ÚChA 2021+.....	25
Tabulka 6: Zjednodušená analýza rizik ISg ÚChA 2021+	26
Tabulka 7: Povinné indikátory pro monitorování koncepční částí ISg ÚChA 2021+	30

SEZNAM ZKRATEK

CZV – Celkové způsobilé výdaje

ČVUT – České vysoké učení technické

IROP – Integrovaný regionální operační program

ISg ÚChA 2021+ – Integrovaná strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

ITI – Integrovaná územní investice

ITS – Inteligentní dopravní systémy

ITI ÚChA 2021+ – ITI Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

MD ČR – Ministerstvo dopravy

MMR ČR – Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky

MPSV ČR – Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky

MS2021+ – Monitorovací systém pro programové období 2021-2027

MŠMT ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky

MŽP ČR – Ministerstvo životního prostředí České republiky

MP INRAP – Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v programovém období 2021–2027

MS 2021+ - Monitorovací systém pro programové období 2021-2027

NČI 2021+ – Národní číselník indikátorů pro programové období 2021-2027

OP – Operační program

OP D – Operační program Doprava

OP JAK – Operační program Jan Amos Komenský

OP TAK – Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost

OP Z + – Operační program Zaměstnanost+

OP ŽP – Operační program Životní prostředí

PO – Programové období

Pracovní skupiny – Pracovní skupiny Řídicího výboru ITI Ústecko-chomutovské aglomerace

ŘV ITI – Řídicí výbor ITI Ústecko-chomutovské aglomerace

SEA – Posuzování vlivů koncepce na životní prostředí

UJEP – Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

VHD – Veřejná hromadná doprava

Výzvy ITI – Výzvy k předkládání strategických projektů do programového rámce/programových rámců

ÚVOD

Integrovaná územní investice (dále jen ITI) je jedním z nástrojů sloužících pro získávání finančních prostředků z operačních programů Evropské unie. Nástroj ITI je určen pro rozvoj metropolitních oblastí a aglomerací, kam se dle *Strategie regionálního rozvoje ČR*¹ řadí i *Ústecko-chomutovská aglomerace*².

Základním podkladem a oporou k realizaci celého nástroje ITI ÚChA v programovém období 2021-2027, je *Integrovaná strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027* (dále jen ISg ÚChA 2021+)³, která vychází z reálných potřeb aglomerace identifikovaných v její analytické části i zkušeností z programového období 2014-2020. ISg ÚChA 2021+ se skládá ze dvou částí, konkrétně z *Koncepční části* (analytická, strategická a implementační část) a *Akčního plánu* (programové rámce⁴ pro jednotlivé operační programy). Obě části ISg ÚChA 2021+ podléhají schvalovacímu procesu ze strany relevantních orgánů nositele ITI ÚChA, konkrétně se jedná o *Pracovní skupiny Řídícího výboru ITI* (dále jen pracovní skupiny)⁵, *Řídící výbor ITI Ústecko-chomutovské aglomerace* (dále jen ŘV ITI)⁵, *Radu města Ústí nad Labem* a *Zastupitelstvo města Ústí nad Labem*. Nejprve je schvalována Koncepční část, která je následně předkládána ke schválení Ministerstvu pro místní rozvoj České republiky (MMR ČR). Až po jejím úspěšném schválení je možné jednotlivým řídicím orgánům operačních programů (např. IROP, OP D, OP JAK) předkládat ke schválení programové rámce.

Koncepční část byla po úspěšném ukončení procesu SEA (tedy posouzení vlivu koncepce na životní prostředí) dne 20. 6. 2022 finálně schvalována ze strany Zastupitelstva města Ústí nad Labem (usnesení č. 408/30Z/22). Dne 22. 6. 2022 byla podána ke schválení MMR ČR. Po finálním schvalovacím procesu Koncepční části ze strany nositele ITI ÚChA, došlo k vyhlášení *Výzev k předkládání strategických projektů do programových rámců* (dále jen Výzev ITI)⁶. Po uzavření Výzev ITI a s tím souvisejícího několikastupňového hodnoticího procesu, byly ze strany pracovních skupin sestaveny a schváleny seznamy strategických projektů pro relevantní programové rámce. Programové rámce vč. seznamů konkrétních strategických projektů byly následně schváleny v ŘV ITI, na které navázalo dne 12. 9. 2022 schválení Akčního plánu vč. programových rámců (OP D, IROP, OP ŽP) v Zastupitelstvu města Ústí nad Labem (usnesení č. 413/31Z/22). Po vypořádání připomínek MMR ČR ke Koncepční části došlo dne 27. 9. 2022 k jejímu finálnímu schválení, proto bylo následně možné oficiálně předkládat první programové rámce. Poté docházelo k postupnému schvalování programových rámců ze strany jednotlivých ŘO. Prvním schváleným programovým rámcem ze strany ŘO byl Programový rámec pro OP D (24. 11. 2022), následoval IROP (30. 1. 2023) a poté OP JAK (28. 4. 2023). S ohledem na zdržení procesů ze strany MŽP ČR byl Programový rámec OP ŽP schválen až dne 6. 11. 2023. Dne 9. 10. 2023 došlo i k první aktualizaci Programového rámce OP D, která reagovala na vyhlášené výzvy ITI na zbývající alokaci v rámci aktivity výstavba a modernizace trolejbusových a tramvajových tratí.

Teprve po schválení programového rámce, je projektům vydáváno Vyjádření ŘV ITI, které reálně znamená potvrzení o tom, že daný projekt má rezervované finanční prostředky v rámci nástroje ITI ÚChA a již nesoutěží s žádnými dalšími projekty.

¹ Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+ je dostupná zde: [Ministerstvo pro místní rozvoj ČR - Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+ \(mmr.cz\)](https://www.mmr.cz/strategie-regionálního-rozvoje-cr-2021/)

² Bližší informace k vymezení území aglomerace pro programové období 2021-2027 jsou dostupné na [webových stránkách ITI ÚChA](#)

³ Aktuální znění ISg ÚChA 2021+ je dostupné na [webových stránkách ITI ÚChA](#)

⁴ Programový rámec obsahuje seznam konkrétních projektů pro operační program, finanční plán a plán indikátorů.

⁵ Zápisy jsou dostupné na [webových stránkách ITI ÚChA](#)

⁶ Bližší informace k Výzvam ITI jsou dostupné na [webových stránkách ITI ÚChA](#)

1 ROČNÍ MONITOROVACÍ ZPRÁVA ISg ÚChA 2021+

Cílem roční monitorovací zprávy ISg ÚChA 2021+ je informovat o realizaci a míře naplňování ISg ÚChA 2021+ a o aktuálním využití dostupných finančních prostředků v rámci nástroje ITI. Roční monitorovací zpráva je přitom jen jedním z nástrojů, kterým se sleduje pokrok realizace ISg ÚChA 2021+. Nositel ITI má dle *MP INRAP*⁷ povinnost zpracovávat půlroční *Zprávy o realizaci* či *Mid-term evaluaci*. Oproti tomu je roční monitorovací zpráva zcela dobrovolným informačním nástrojem, který bude v ÚChA využíván vedle standardních povinných nástrojů.

Rozhodnutí a využití ročních monitorovacích zpráv vychází zejména z usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem (č. 408/30Z/22) ze dne 20. 6. 2022, kdy došlo k přenosu řady kompetencí na Radu města Ústí nad Labem či ŘV ITI, aby byla zajištěna flexibilita a akceschopnost celého implementačního mechanismu. V této souvislosti bylo nicméně avizováno vytvoření tohoto pravidelného informačního nástroje, aby Zastupitelstvo města Ústí nad Labem mělo i nadále v celém procesu adekvátní roli a veškeré dostupné informace. Zastupitelé města Ústí nad Labem jsou tak primární cílovou skupinou této monitorovací zprávy, která nicméně bude zveřejněna na webových stránkách www.iti-ucha.cz a využita i pro informování široké odborné veřejnosti.

Tato roční monitorovací zpráva shrnuje data o prvních podávaných projektech, které se postupně přesouvají do realizace, nicméně v rámci sledovaného období stále nedošlo k reálnému čerpání. Monitorovací zpráva za rok 2023 již představuje formát a strukturu, kterým bude následující monitorovací zpráva informovat o realizaci konkrétních projektů a tedy i naplňování ISg ÚChA 2021+ jako celku. Tento formát se samozřejmě může ještě změnit, a to zejména na základě objemu a struktury dostupných dat v monitorovacím systému MS2021+ či na základě připomínek a podnětů jednotlivých zastupitelů.

⁷ Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v programovém období 2021–2027. [online] 2021. Dostupné z: <https://www.dotaceeu.cz/cs/evropske-fondy-v-cr/kohezni-politika-po-roce-2020/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-v-gesci-mmr-cr/metodicky-pokyn-pro-vyuziti-integrovanых-nastroju>.

2 STRUKTURA ISG ÚCHA 2021+ A NÁSTROJ ITI

2.1 Struktura ISg ÚChA 2021+

ISg ÚChA 2021+ definuje 5 strategických cílů (Lidské zdroje, Ekonomika, Doprava a dopravní infrastruktura, Životní prostředí a veřejný prostor, Kultura, kulturní dědictví a cestovní ruch), které obsahují podkategorii specifických cílů. Jednotlivé specifické cíle jsou naplňovány prostřednictvím stanovených opatření. Struktura ISg ÚChA 2021+ je znázorněna v Tabulce 1.

V tabulce 1 je uveden pro každé opatření i zdroj pro financování aktivit, které dané opatření naplňují. Pro většinu opatření je relevantním zdrojem financování právě nástroj ITI s využitím rezervovaných finančních prostředků v operačních programech EU, nicméně ISg ÚChA 2021+ je strategií rozvoje celé aglomerace a popisuje i další klíčové oblasti, které je k naplnění vize a globálního cíle ISg ÚChA 2021+ nutné řešit, byť zde není přímá vazba na alokované finanční prostředky.

Tabulka 1: Struktura ISg ÚChA 2021+

Strategický cíl	Specifický cíl	Opatření	Financování
1 Lidské zdroje	1.1 Zvýšit šance znevýhodněných osob na trhu práce	1.1.1 Podpora zapojení znevýhodněných osob na trh práce	ITI – OP Z + ⁸
	1.2 Zvýšit dostupnost a kvalitu sociálních služeb a sociálního bydlení a rozvíjet nástroje prevence sociálně patologických jevů	1.2.1 Rozvoj sociálního bydlení	ITI – IROP
		1.2.2 Rozvoj infrastruktury pro sociální služby	mimo nástroj ITI
		1.2.3 Prevence sociálně patologických jevů a prevence kriminality	ITI – OP Z + ⁸
	1.3 Zvýšit dostupnost a kvalitu vzdělávací infrastruktury	1.3.1 Budování kapacity škol a školských zařízení a zvyšování kvality jejich podmínek	ITI – IROP
		1.3.2 Zlepšení podmínek škol, školských zařízení a dalších subjektů pro rozvoj kompetencí	ITI – IROP
2 Ekonomika	2.1 Zajistit odpovídající infrastrukturu a aktivovat lidský kapitál pro vědu, výzkum a inovace	2.1.1 Budování a rozvoj specializovaných VaVaI center	mimo nástroj ITI
		2.1.2 Posílení služeb výzkumné infrastruktury	mimo nástroj ITI
		2.1.3 Rozvoj mezisektorové spolupráce	ITI – OP JAK
	2.2 Iniciovat komplexní využití vodíku	2.2.1 Podpora vodíkových technologií	mimo nástroj ITI
3 Doprava a dopravní infrastruktura	3.1 Zvýšit bezpečnost dopravy	3.1.1 Zavádění ITS pro řízení a usměrňování dopravy	ITI – OP D
		3.1.2 Zvýšení bezpečnosti pěší dopravy	ITI – IROP

⁸ Realizace OP Z + vychází především z pokynů Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, tzn. nezávisle na metodickém pokynu MP INRAP, kterým se řídí ostatní operační programy (IROP, OP D, OP ŽP, OP JAK, OP TAK).

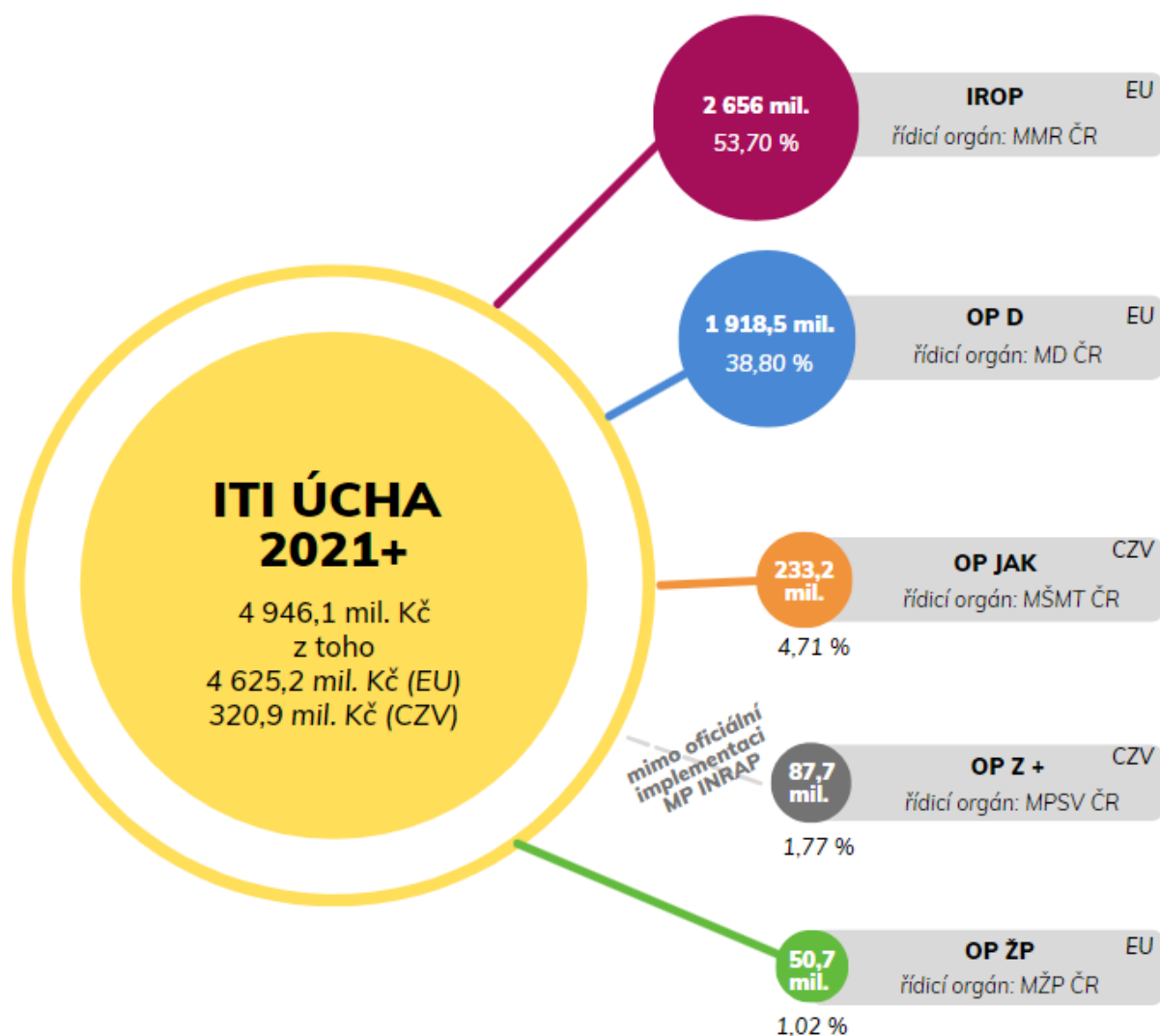
1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

	3.2 Zvýšit konkurenceschopnost veřejné dopravy	3.2.1 Výstavba a modernizace drážní infrastruktury MHD	ITI – OP D
		3.2.2 Modernizace vozového parku veřejné dopravy vč. související infrastruktury	ITI – IROP
		3.2.3 Výstavba a modernizace infrastruktury integrované veřejné dopravy	ITI – IROP
		3.2.4 Telematika ve veřejné dopravě	ITI – IROP
	3.3 Zvýšit atraktivitu cyklodopravy	3.3.1 Výstavba a modernizace infrastruktury pro cyklodopravu	ITI – IROP
4 Životní prostředí a veřejný prostor	4.1 Odstranit ekologické zátěže, rekultivovat krajinu a nově využít plochy brownfieldů	4.1.1 Sanace ekologických zátěží a revitalizace brownfieldů	mimo nástroj ITI
		4.1.2 Využití potenciálu krajiny rekultivované pro těžbě	mimo nástroj ITI
	4.2 Zvýšit kvalitu veřejného prostoru a odolnost území vůči klimatickým rizikům	4.2.1 Sídelní zeleň, retenční schopnost krajiny a prevence klimatických rizik	ITI – OP ŽP
		4.2.2 Zatraktivnění a úpravy veřejného prostoru ve městech	ITI – IROP
	4.3 Optimalizovat nakládání s energiemi v území	4.3.1 Realizace energetických úspor	mimo nástroj ITI
	4.4 Snížit produkci odpadu a zvýšit podíl jeho separované složky	4.4.1 Zefektivnění odpadového hospodářství	ITI – OP ŽP
5 Kultura, kulturní dědictví a cestovní ruch	5.1 Zachovat kulturní dědictví a rozvíjet cestovní ruch	5.1.1 Revitalizace památek, muzeí a veřejných knihoven	ITI – IROP
		5.1.2 Rozvoj doprovodné infrastruktury cestovního ruchu	ITI – IROP

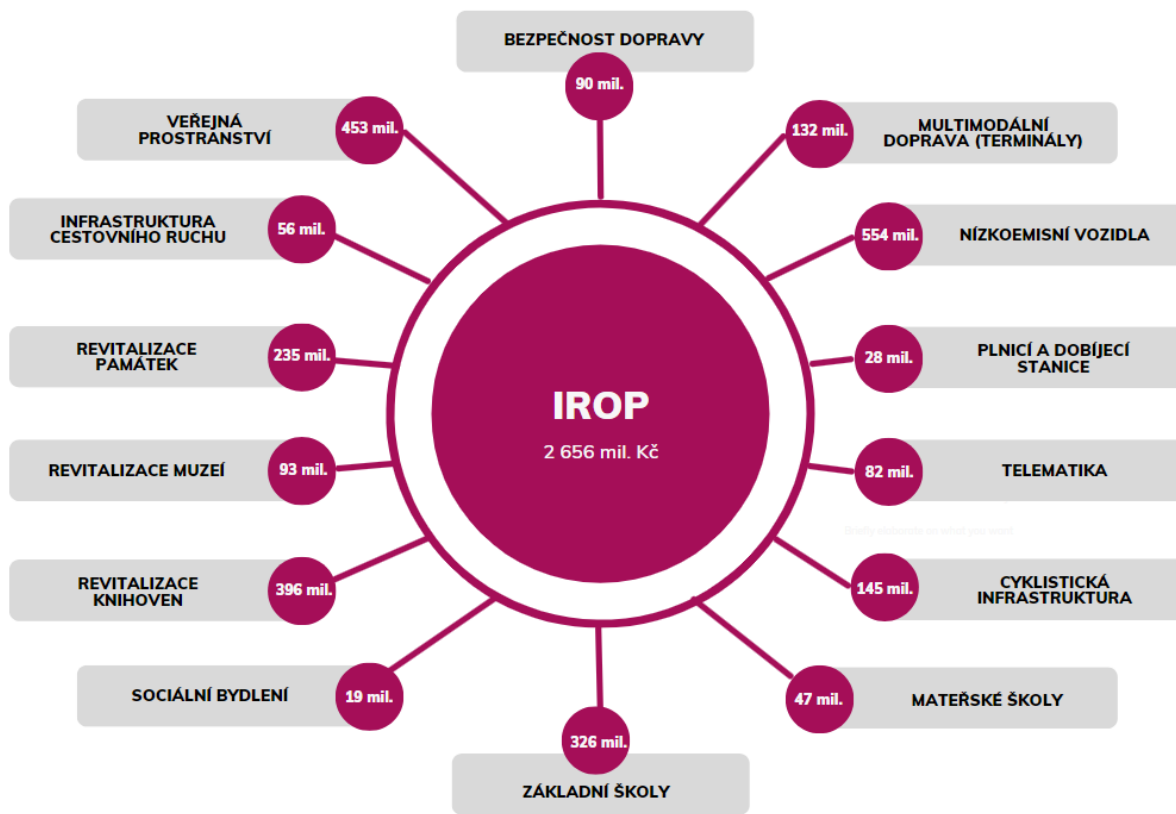
2.2 Struktura nástroje ITI ÚChA 2021+

Pro nástroj ITI Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027 byly rezervovány finanční prostředky v rámci čtyřech operačních programů (IROP, OP D, OP JAK, OP ŽP). Strukturu rezervovaných finančních prostředků v jednotlivých operačních programech znázorňuje Obrázek 1, v rámci kterého je patrné dominantní postavení IROP a OP D. Podrobnější rozdělení finančních prostředků v rámci jednotlivých operačních programů zobrazují Obrázky 2-6.

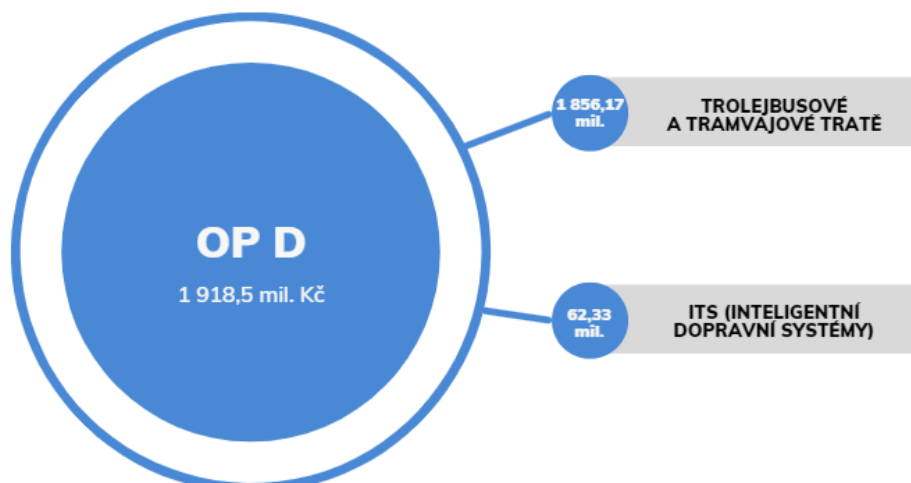
Obrázek 1: Struktura rezervovaných finančních prostředků EU v operačních programech pro ITI ÚChA (mil. Kč, příspěvek EU/CZV)



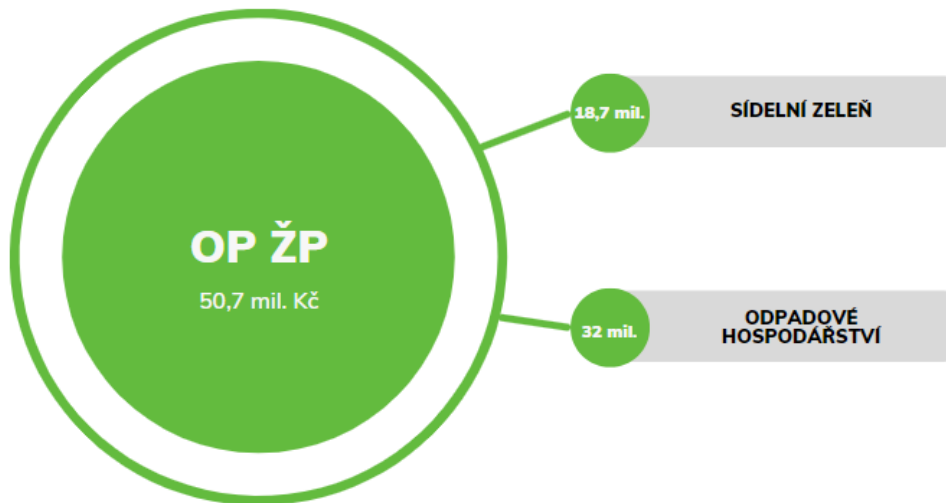
Obrázek 2: Struktura finančního příspěvku EU v rámci IROP v PO 2021-2027 (v Kč)



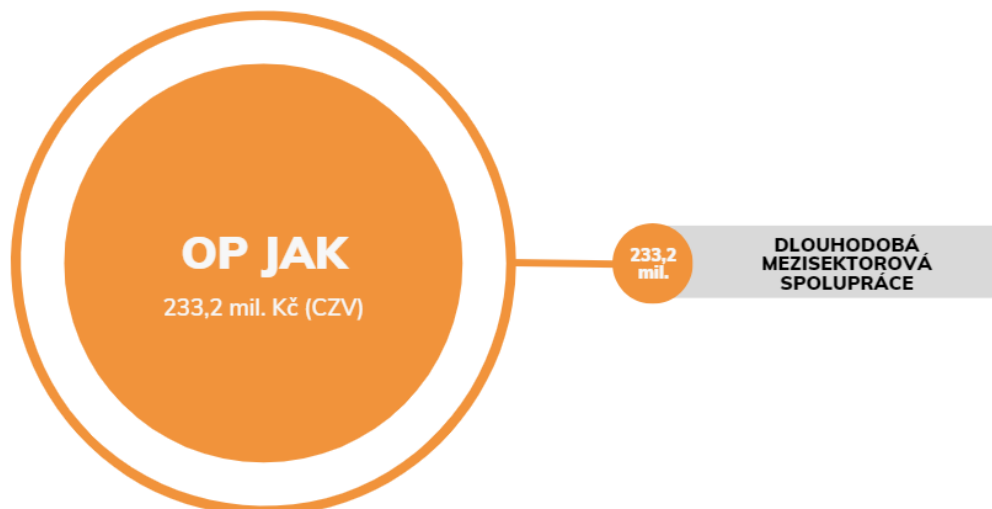
Obrázek 3: Struktura finančního příspěvku EU v rámci OP D v PO 2021-2027 (v Kč)



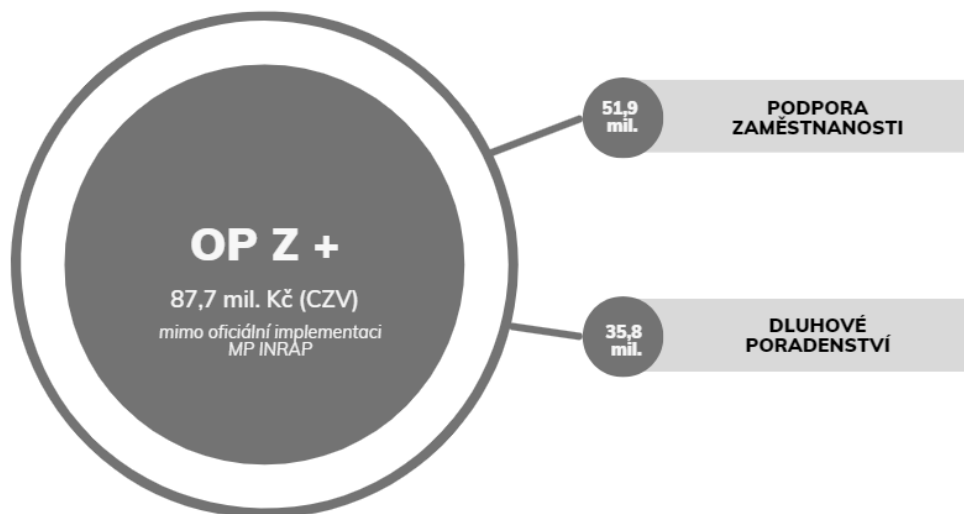
Obrázek 4: Struktura finančního příspěvku EU v rámci OP ŽP v PO 2021-2027 (v Kč)



Obrázek 5: Struktura finančních prostředků (v CZV) v rámci OP JAK v PO 2021-2027 (v Kč)



Obrázek 6: Struktura finančních prostředků (v CZV) v rámci OP Z + v PO 2021-2027 (v Kč)



Operační program Zaměstnanost + a jeho realizace (= implementace) v programovém období 2021-2027 vychází především z pokynů MPSV ČR, případně Operačního manuálu ITI ÚChA⁹, tzn. nezávisle na metodickém pokynu *MP INRAP*, kterým se řídí ostatní operační programy (IROP, OP D, OP ŽP, OP JAK, OP TAK) standardně zapojené do implementace nástroje ITI v ČR. Nositel ITI využívá k řešení témat ve vazbě na OP Z + jednání Pracovní skupiny Lidské zdroje a Řídicí výbor ITI Ústecko-chomutovské aglomerace. Nositel ITI při tvorbě integrovaných řešení vycházel z analytické části ISg ÚChA 2021+, zkušeností z programového období 2014-2020 a zároveň zohledňuje možnosti a podmínky řídicího orgánu OP Z +.

⁹ Interní a neveřejný metodický dokument sloužící pro potřeby nositele ITI

3 REALIZACE ISG ÚCHA 2021+

První roční monitorovací zpráva se zaměřuje na shrnutí dosavadních procesů, představení návrhu struktury a formátu dat pro následující monitorovací zprávy, ale především přináší první věcné informace o projektech, které budou realizovány prostřednictvím nástroje ITI ÚChA.

Dne 26. 6. 2022 došlo v souladu s harmonogramem výzev k vyhlášení dvaceti Výzev k předkládání strategických projektů do programových rámců¹⁰ (dále jen Výzvy ITI) pro čtyři operační programy (OP D, IROP, OP ŽP, OP JAK). Tyto Výzvy ITI byly otevřeny až do 27. 7. 2022. Zároveň byly uspořádány dva online semináře pro potenciální žadatele, jejichž cílem bylo seznámit žadatele s formulářem strategických projektů. Do Výzev ITI byly předkládány strategické projekty dle připravených formulářů, přičemž pro každou výzvu byl formulář (Příloha č. 1 dané Výzvy ITI) optimalizován a přizpůsoben, tak aby následné vyplňování bylo pro žadatele maximálně jednoduché a intuitivní. Konkrétní výčet Výzev ITI byl představen v rámci 0. monitorovací zprávy¹¹ a veškeré Výzvy ITI jsou dostupné i na webových stránkách ITI ÚChA v sekci [Archiv výzev](#).

Do Výzev ITI č. 1-20 se přihlásilo **105 strategických projektů za téměř 7,5 mld. Kč**. Tyto projekty poté podléhaly třístupňovému hodnoticímu procesu na základě hodnoticích kritérií (Příloha č. 2 dané Výzvy ITI), která byla s maximálním důrazem na odstranění subjektivity připravována ve spolupráci s pracovními skupinami. V rámci hodnoticího procesu bylo nejprve provedeno předhodnocení ze strany tematického koordinátora a referenta odd. řízení ITI, následovala verifikace ze strany manažera ITI a celý tento proces završilo hodnocení projektů v rámci relevantních pracovních skupin. Výsledky hodnoticího procesu jsou zveřejněny na [webových stránkách ITI ÚChA](#) a byly součástí nulté monitorovací zprávy. Řídící výbor ITI a orgány města Ústí nad Labem následně schválily **62 úspěšných strategických projektů** v rámci Akčního plánu.

Akční plán ISG ÚChA 2021+ je tvořen programovými rámci, tedy seznamy konkrétních projektů (vč. finančního plánu a monitorovacích indikátorů) pro konkrétní operační program. V ÚChA tak byly v Řídícím výboru ITI a orgánech města schváleny v září 2022 tři programové rámce, a to pro IROP, OP D a OP ŽP. V dubnu 2023 byl v Řídícím výboru ITI a orgánech města schválen Programový rámec OP JAK. Následující kroky obnášely předložení daného programového rámce do monitorovacího systému MS2021+ ke schválení ze strany příslušného řídicího orgánu. To bylo umožněno v případě OP D a se zpožděním i v případě IROP. **Do konce roku 2022 se tak podařilo definitivně schválit programový rámec pro OP D i ze strany MD ČR, což znamenalo, že Programový rámec pro OP D v ÚChA byl první schválený programový rámec v ČR.** Jako druhý byl v lednu 2023 schválen Programový rámec IROP. Dále v dubnu 2023 následovalo schválení Programového rámce OP JAK a v listopadu 2023 byl schválen poslední, konkrétně Programový rámec OP ŽP. Reálně to znamenalo definitivní odsouhlasení celkové alokace pro ÚChA, ale i potvrzení rezervace finančních prostředků pro jednotlivé projekty.

V návaznosti na postupující implementaci a zveřejňování podmínek ze strany ŘO, docházelo i k odstupování žadatelů od projektů. Tato situace nastala např. ve Výzvě ITI č. 11 – Sociální bydlení. Zároveň v oblasti drážní infrastruktury (OP D) nedošlo v rámci prvních vyhlášených výzev k pokrytí celé alokace přihlášenými projekty. S ohledem na tyto skutečnosti došlo na základě harmonogramu výzev ITI k vyhlášení dalších třech Výzev ITI¹² pro dva operační programy (IROP, OP D). Tyto Výzvy ITI byly otevřeny od 3. 7. 2023 do 11. 8. 2023. Do Výzev ITI byly předkládány strategické projekty dle připravených formulářů, přičemž pro každou výzvu byl formulář (Příloha č. 1 dané Výzvy ITI)

¹⁰ Veškeré Výzvy ITI vč. všech příloh jsou dostupné na <http://www.iti-ucha.cz/vyzvy-iti/archiv-vyzev>

¹¹ Dostupné na webových stránkách ITI ÚChA ([ITI ÚChA - Home \(iti-ucha.cz\)](#))

¹² Veškeré Výzvy ITI vč. všech příloh jsou dostupné na <http://www.iti-ucha.cz/vyzvy-iti/archiv-vyzev>

optimalizován a přizpůsoben, tak aby následné vyplňování bylo pro žadatele maximálně jednoduché a intuitivní.

Vyhlášené Výzvy ITI pro programový rámec **IROP**:

- Výzva ITI č. 21 – Sociální bydlení II.

Vyhlášené Výzvy ITI pro programový rámec **OP D**:

- Výzva ITI č. 22 – Výstavba tramvajových a trolejbusových tratí
- Výzva ITI č. 23 – Modernizace tramvajových a trolejbusových tratí

S ohledem na různé přístupy v rámci jednotlivých řídicích orgánů operačních programů, měly i tyto tři vyhlášené výzvy ITI svá specifika (např. řídicí orgán OP D umožňoval předložení strategických projektů nad rámec vyčleněné alokace na dané téma, konkrétně do 150 %).

Do výzvy ITI č. 21 nebyl přihlášen žádný strategický projekt. Do Výzev ITI č. 22 a 23 se přihlásilo celkem **7 strategických projektů za téměř 898 mil. Kč**. Tyto projekty poté podléhaly stejnému hodnoticímu procesu, který byl uplatněn v rámci Výzev ITI č. 1-20. Řídicí výbor ITI a orgány města Ústí nad Labem následně schválily všech **7 úspěšných** strategických projektů v rámci první aktualizace Programového rámce OP D, který byl předložen do monitorovacího systému ke schválení ŘO OP D. Schválení ze strany ŘO nastalo dne 9. 10. 2023, což znamenalo potvrzení alokace na konkrétní projekty a umožnění nositelům projektů podávat navazující žádosti o podporu.

3.1 Realizace strategických projektů

V rámci roku 2023 se postupně strategické projekty posouvaly směrem k realizaci a v roce 2024 dojde k propáčení prvních žádostí o platbu a tak se zahájí i samotné čerpání nástroje ITI ÚChA. V následujících kapitolách je představen dosavadní stav v realizaci strategických projektů z pohledu operačních programů, povinných monitorovacích indikátorů i strategických cílů ISg ÚChA 2021+.

V rámci podkapitoly 3.1.2 a 3.1.3 se je zmiňován termín *Vyjádření ŘV ITI*, který znamená potvrzení rezervace finančních prostředků na projekty v rámci ITI ÚChA. Samotné Vyjádření ŘV ITI má svou omezenou platnost, tedy termín do kterého musí žadatel podat žádost o podporu do výzvy ŘO. Druhým často objevujícím se termínem je *dostupná alokace*, což jsou finanční prostředky, které vznikly na např. na základě nerealizovaných projektů, jež byly staženy samotným žadatelem či došlo k nesplnění některých podmínek hodnoticího procesu ze strany ŘO či jeho zprostředkujícího subjektu. Co se týká rezervované alokace pro ITI ÚChA v rámci jednotlivých operačních programů většina ŘO sleduje/uvádí alokaci v příspěvku EU (IROP, OP D, OP ŽP), nicméně jsou dvě výjimky, které jsou uváděny v celkových způsobilých výdajích (OP JAK, OP Z +). Podrobná situace/realizace jednotlivých strategických projektů je dostupná v rámci Přílohy 2.

3.1.1 Realizace strategických projektů dle povinných monitorovacích indikátorů

Pro sledování a vyhodnocování realizace koncepční části ISg ÚChA je stanovena ze strany MMR ČR v souladu s *MP INRAP* sada 6 povinných indikátorů (Tabulka 2), které monitorují realizaci ISg ÚChA 2021+. U těchto povinných indikátorů se nesledují plánované hodnoty, ale pouze dosažený pokrok.

Tabulka 2: Vzor realizace strategických projektů – strategické cíle ISg ÚChA

Kód NČI 2021+ ¹³	Název indikátoru	Počet
010011	Podané žádosti o podporu na integrované projekty	32
010021	Integrované projekty s vydaným právním aktem	11
010031	Integrované projekty v realizaci	0
010041	Ukončené integrované projekty	0
010061	Vyhlášené výzvy nositele	23
010071	Ukončené výzvy nositele	23

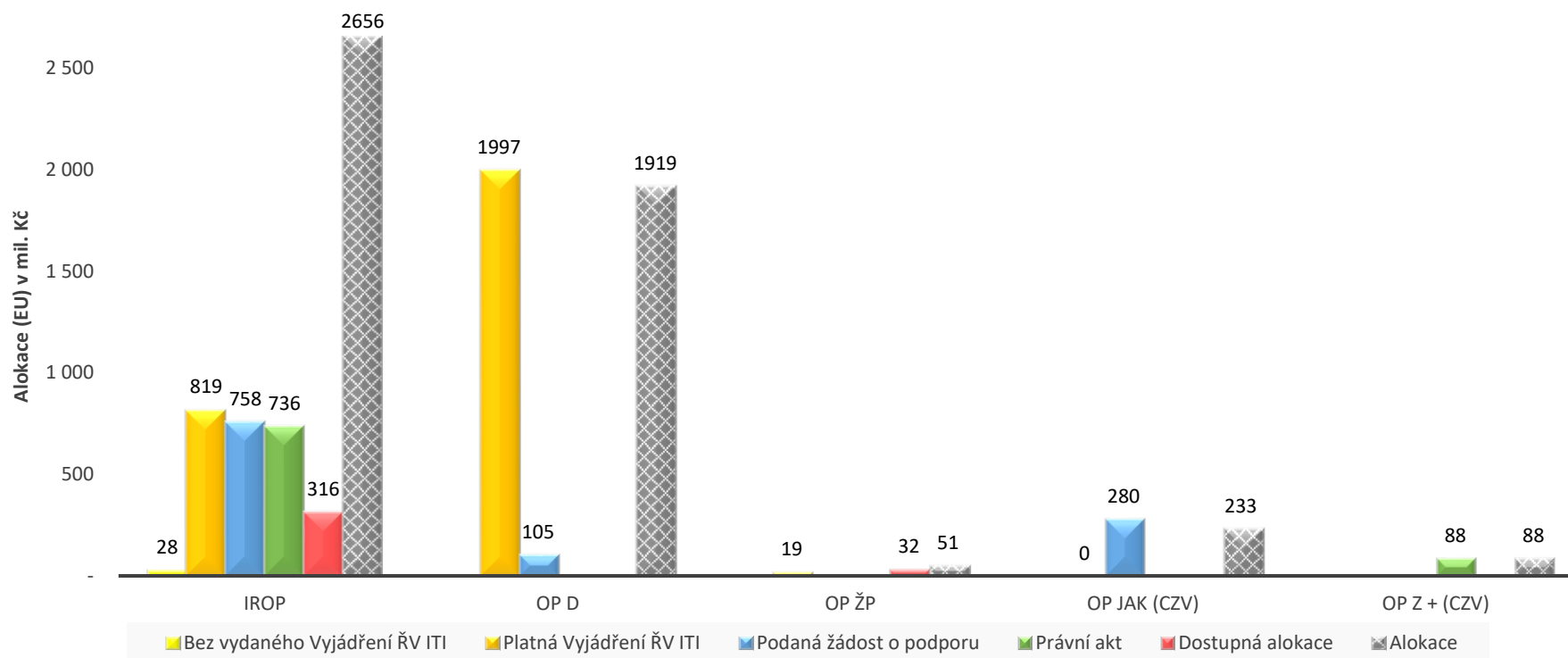
V rámci monitorovacího systému (ISKP21+) je automaticky načítáno 6 povinných indikátorů (viz Tabulka 2). Nicméně Tabulka 2 nezahrnuje 8 projektů realizovaných prostřednictvím OP Z+, a to z důvodu že implementace tohoto operačního programu probíhá mimo oficiální implementaci MP INRAP. Z tohoto důvodu nebyl sestavován programový rámec a projekty se tudíž v rámci ISKP21+ automaticky nenačítají.

3.1.2 Struktura a realizace strategických projektů dle operačních programů

V rámci podkapitoly je zahrnuto komplexní grafické zobrazení aktuální situace a struktury strategických projektů z pohledu jednotlivých operačních programů.

¹³ Národní číselník indikátorů pro programové období 2021-2027

Obrázek 7: Realizace strategických projektů dle operačních programů (mil. Kč)



Jak zobrazuje Obrázek 7, většina projektů má vydané platné Vyjádření ŘV ITI a postupně se přesouvá k podávání žádostí o podporu či samotné realizaci. Dále je patrné, že ve dvou dominantních operačních programech (IROP, OP D) se situace významně liší. V IROP je totiž řešena pestrá paleta aktivit a desítky projektů, jež se vyznačují různě náročnou projektovou přípravou i dílčími specifiky, zatímco u OP D jsou předloženy pouze jednotky podobně zaměřených projektů. V případě OP D je většina projektů ve fázi s vydaným Vyjádřením ŘV ITI, nicméně na začátku roku 2024 se očekává předložení žádostí o podporu u většiny z nich. Z pohledu implementace je nejpokročilejším operačním programem OP Z+, kde veškeré projekty již mají vydaný právní akt. Jako pokročilý stav lze hodnotit i situaci v OP JAK, kdy všechny projekty budou v průběhu roku 2024 procházet hodnocením ze strany ŘO. Nejproblémovější je tak situace v OP ŽP, kde je ale zároveň rezervována nejnižší alokace pro ITI ÚChA.

Co se týká Operačního programu Doprava (OP D) a Operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK) bylo ze strany řídicích orgánů umožněno do programového rámce propisání a poté i předložení strategických projektů nad 100 % rezervované alokace.

1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

Tabulka 3: Realizace strategických projektů dle operačních programů

SC ISg ÚChA 2021+ ¹⁴	OP	Aktivity OP	Alokace ÚChA (mil. Kč) ¹⁵	Celkem projektů	Platná Vyjádření ŘV ITI	Podaná žádost o podporu	Projekty v pozitivních stavech		Stažené, nedokončené projekty
							Právní akt	Ukončené	
Doprava a dopravní infrastruktura	OP D	Výstavba a modernizace trolejbusových a tramvajových tratí	1 856,18	10	7	3	0	0	0
	OP D	ITS (Inteligentní dopravní systémy)	62,33	1	1	0	0	0	0
	IROP	Bezpečnost dopravy	90,05	1	1	0	0	0	0
	IROP	Multimodální doprava	132,05	2	0	2	0	0	0
	IROP	Nízkoemisní/bezemisní vozidla	553,87	3	1	0	2	0	0
	IROP	Plnicí a dobíjecí stanice	28,03	1	0	0	0	0	0
	IROP	Telematika	82,22	5	2	1	1	0	1
Lidské zdroje	IROP	Mateřské školy	47,12	1	1	0	0	0	0
	IROP	Základní školy	325,73	6	0	0	6	0	0
	IROP	Sociální bydlení	18,85	1	0	0	0	0	1
Kultura, kulturní dědictví a cestovní ruch	IROP	Revitalizace knihoven	396,4	2	0	1	1	0	0
	IROP	Revitalizace muzeí	92,66	2	0	1	0	0	1
	IROP	Revitalizace památek	235,30	8	1	5	1	0	1
	IROP	Infrastruktura cestovního ruchu	55,60	3	1	1	0	0	1
Životní prostředí a veřejný prostor	IROP	Veřejná prostranství	452,98	14	7	1	0	0	6
	OP ŽP	Sídelní zeleň	18,70	1	1	0	0	0	0
	OP ŽP	Odpadové hospodářství	31,98	1	0	0	0	0	1
Ekonomika	OP JAK	Dlouhodobá mezisektorová spolupráce	233,20 (CZV)	5	0	5	0	0	0
Lidské zdroje	OP Z +	Podpora zaměstnanosti	51,94 (CZV)	4	0	0	4	0	0
	OP Z +	Dluhové poradenství	35,80 (CZV)	4	0	0	4	0	0
Celkem			4 946,16	77	24	22	19	0	12

¹⁴ Specifický cíl Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

¹⁵ Příspěvek EU (IROP, OP D, OP ŽP), CZV – celkové způsobilé výdaje (OP JAK, OP Z +)

Tabulka 3 představuje komplexní soubor dat a informací, jež umožňují náhled na strategické projekty a realizaci nástroje ITI ÚChA z různých úhlů pohledu (např. dle struktury ISg ÚChA 2021+, aktivit jednotlivých OP).

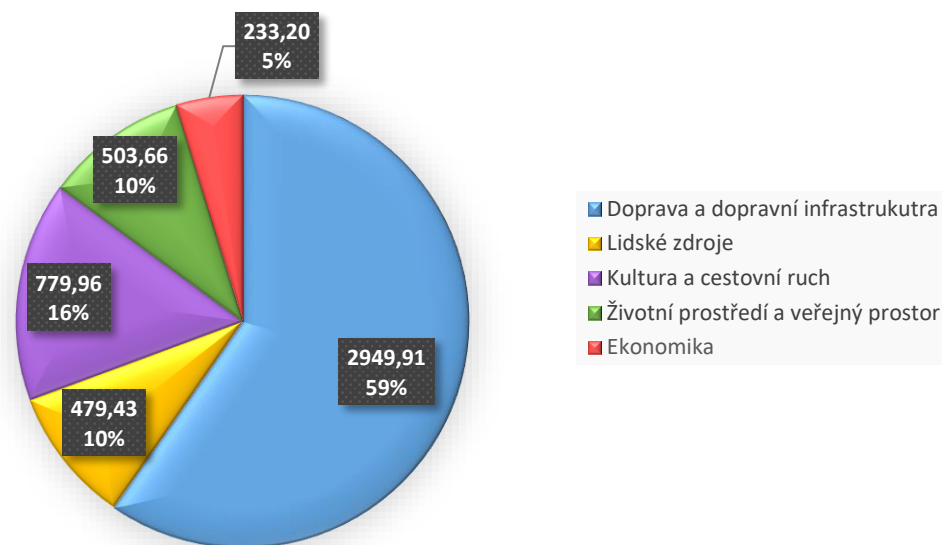
Z tabulky mimo jiné vyplývá, že nejvíce se daří v aktivitě IROP Základní školy, kde byly projekty ve vysokém stupni připravenosti. Za rok 2023 byla v této aktivitě zaregistrována i jedna žádost o platbu, nicméně ještě nedošlo k jejímu proplacení – z tohoto důvodu prozatím nedochází k čerpání za nástroj ITI ÚChA. Naplňování finančního plánu bude podrobně zobrazeno v následující monitorovací zprávě.

Na druhou stranu nejvyšší počet stažených projektů je zaznamenán v rámci aktivity IROP Veřejná prostranství. Jedná se o novou aktivitu s řadou podmínek, které je v některých případech těžké splnit a zapříčiňuje to tak nerealizaci projektů. V případě, kdy projekty nemají podanou žádost o podporu, ale již jsou ve fyzické realizaci, je ve většině případů velmi obtížné vyhovět požadavkům ze strany AOPK ČR, jehož stanovisko je povinnou přílohou žádosti o podporu.

3.1.3 Struktura a realizace strategických projektů dle strategických cílů ISg ÚChA 2021

V rámci této podkapitoly je zahrnuta komplexní přehledová tabulka a grafické znázornění ve vztahu k realizaci strategických projektů z pohledu strategických cílů ISg ÚChA 2021+, potažmo tematických oblastí. Součástí je rovněž grafické znázornění stavu čerpání finančních prostředků. Pro jednotlivé operační programy jsou většinou využívány koláčové grafy s tím, že pro specifické situace (možnost předkládání strategických projektů nad 100 % – OP D, OP JAK) jsou poté využívány grafy sloupcové.

Obrázek 8: Struktura ITI ÚChA – strategické cíle ISg ÚChA 2021+ (mil. Kč)



Strukturu alokace v rámci jednotlivých strategických cílů ISg ÚChA 2021+, potažmo tematických oblastí zobrazuje Obrázek 8. Je patrné, že nejdominantnějším tématem je Doprava a dopravní infrastruktura, což je zapříčiněno velkými a finančně náročnými projekty na výstavbu/modernizaci tratí (OP D) i projekty na pořízení nízkoemisních/bezemisních vozidel pro veřejnou hromadnou dopravu (IROP).

Tabulka 4: Realizace strategických projektů – strategické cíle ISg ÚChA 2021+

Strategické cíle ISg ÚChA	Alokace ÚChA (mil. Kč) ¹⁶	Celkem projektů	Platná Vyjádření ŘV ITI	Podaná žádost o podporu	Projekty v pozitivních stavech		Stažené, nedokončené projekty
					Právní akt	Ukončené	
1 Lidské zdroje	479,43	16	1	0	14	0	1
2 Ekonomika	233,20	5	0	5	0	0	0
3 Doprava a dopravní infrastruktura	2 949,91	25	13	7	3	0	1
4 Životní prostředí a veřejný prostor	503,66	16	8	1	0	0	7
5 Kultura, kulturní dědictví a cestovní ruch	779,96	15	2	8	2	0	3
Celkem	4 946,16	77	24	21	19	0	12

Tabulka 4 zobrazuje strategické projekty, jež uspěly v rámci výzev ITI, z pohledu strategických cílů ISg ÚChA 2021+.

Strategický cíl 1 Lidské zdroje je zajímavý s ohledem na kombinaci neinvestičních (OP Z +) a investičních projekty (IROP) a jedná se o projekty, jež se vyznačují jednoduchou či méně časově náročnou projektovou přípravou. Tato situace se odráží v nejvyšším počtu právních aktů u projektů.

Nejvíce projektů před podáním žádosti o podporu se nachází ve strategickém cíli 3 Doprava a dopravní infrastruktura. Tato situace je ve většině případů zapříčiněna projekty na výstavbu a modernizaci tratí (OP D), jež jsou finančně i projektově náročné. Ačkoli se může dotčená hodnota zdát vysoká, v kontextu celkového počtu projektů se nejedná o mimořádný údaj. U většiny projektů vázaných na OP D se očekává podání žádosti o podporu do relevantní výzvy ŘO do 31. 1. 2024.

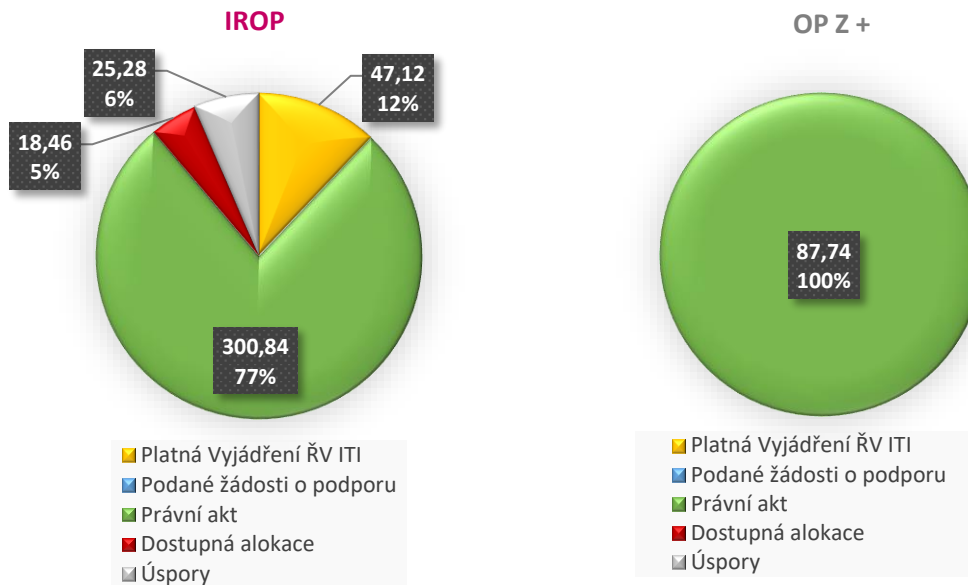
Komplikovaná situace ve Strategickém cíli 4 Životní prostředí a veřejný prostor je zapříčiněna novou a tím i problematickou aktivitou veřejná prostranství (IROP).

Strategický cíl 5 Kultura, kulturní dědictví a cestovní ruch se vyznačuje nejvyšším počtem v podaných žádostech o podporu (1 knihovna, 1 muzeum, 1 informační centrum, 5 památek), což je zapříčiněno značnou absorpcí v těchto aktivitách, na základě kterých došlo v rámci výzev ITI k podpoře projektů s pokročilou projektovou přípravou.

¹⁶ Příspěvek EU (IROP, OP D, OP ŽP), Celkové způsobilé výdaje (Ekonomika – OP JAK, Lidské zdroje – OP Z +)

Strategický cíl 1 – Lidské zdroje

Obrázek 9: Realizace projektů v rámci strategického cíle ISg ÚChA – Lidské zdroje (mil. Kč¹⁷)



Strategický cíl Lidské zdroje je tvořen dvěma operačními programy, konkrétně IROP (aktivita mateřské školy, základní školy, sociální bydlení) a OP Z + (aktivita podpora zaměstnanosti, dluhové poradenství). Ačkoli dochází ke kombinaci investičních (IROP) a neinvestičních projektů (OP Z +), jedná se o jednu z mála oblastí, kde má většina projektů (IROP – 6 projektů ZŠ, OP Z + – 8 projektů) vydaný právní akt, jež potvrzuje dotaci ze strany jednotlivých ŘO. Tato situace je zapříčiněna zacílením projektů, které se vyznačují nejen rychlejší projektovou přípravou projektů, ale i vysokou absorpční kapacitou, díky které v rámci Výzvy ITI č. 10 Základní školy uspěly projekty s pokročilou mírou připravenosti.

V rámci dotčeného strategického cíle je aktuálně evidován pouze 1 projekt (IROP – infrastruktura MŠ), který má vydané platné Vyjádření ŘV ITI a očekává se tak podání žádosti o podporu v 1. polovině roku 2024. Jediným staženým projektem je projekt na sociální bydlení (IROP), kdy žadatel reagoval na zveřejněné podmínky výzvy ŘO IROP. Aktuálně je ze strany ŘO IROP plánována úprava podmínek pro aktivitu sociální bydlení, jež by měla pozitivně ovlivnit absorpční kapacitu.

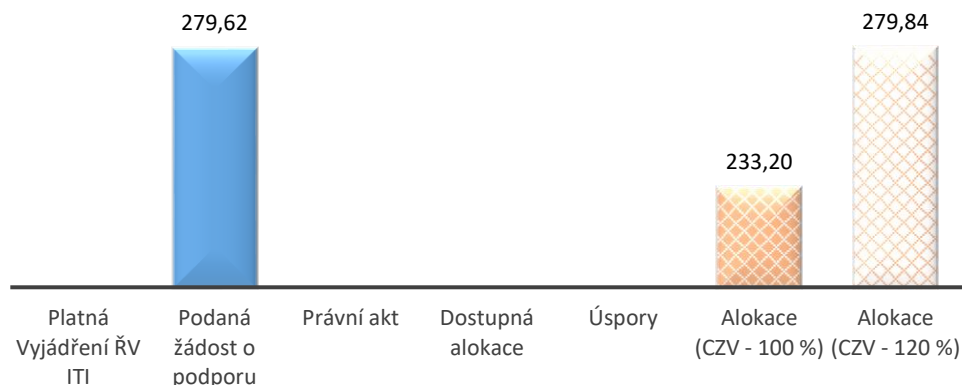
V rámci IROP, konkrétně v aktivitě na infrastrukturu ZŠ, jsou evidovány úspory finančních prostředků, jež vznikly konkretizací výdajů při podávání žádostí o podporu (6 projektů ZŠ).

Podrobné informace ohledně jednotlivých strategických projektů jsou dostupné v Příloze 2.

¹⁷ Příspěvek EU (IROP), Celkové způsobilé výdaje (OP Z +)

Strategický cíl 2 – Ekonomika

Obrázek 10: Realizace projektů v rámci strategického cíle ISg ÚChA – Ekonomika (mil. Kč)

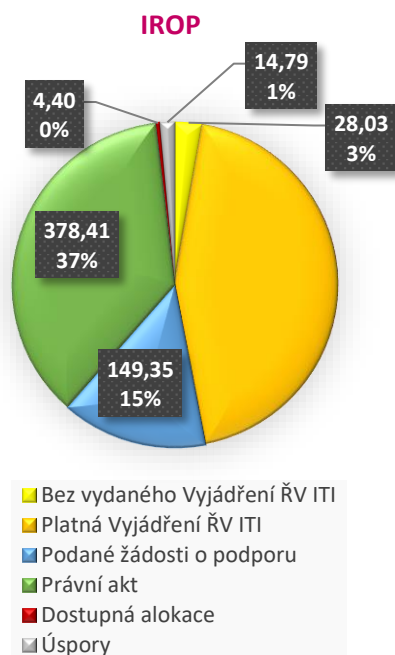


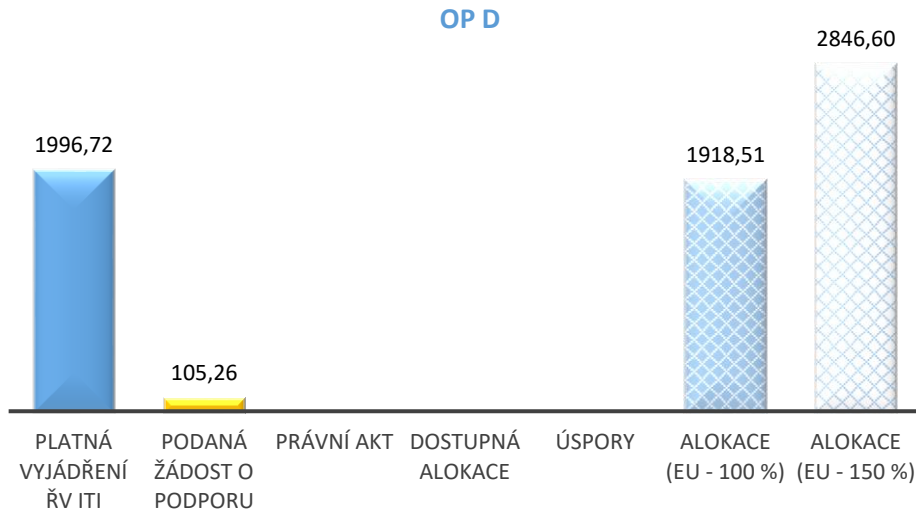
Strategický cíl Ekonomika je tvořen pouze jedním operačním programem, konkrétně OP JAK (aktivita dlouhodobá mezisektorová spolupráce). Jak zobrazuje Obrázek 10, v rámci tohoto operačního programu bylo ze strany ŘO umožněno předkládání strategických projektů do 120 % rezervované alokace pro ITI ÚChA, kterou je možné využít v plném rozsahu v případě, kdy projekty úspěšně absolvují hodnotící proces ze strany ŘO OP JAK. Veškeré strategické projekty (4 projekty UJEP, 1 projekt ČVUT) jsou aktuálně ve stavu, kdy mají podanou žádost o podporu a budou procházet hodnocením ze strany ŘO OP JAK.

Podrobné informace ohledně jednotlivých strategických projektů jsou dostupné v Příloze 2.

Strategický cíl 3 – Doprava a dopravní infrastruktura

Obrázek 11: Struktura finančních prostředků v rámci strategického cíle ISg ÚChA – Doprava a dopravní infrastruktura (mil. Kč)





Strategický cíl Doprava a dopravní infrastruktura je naplňován dvěma operačními programy, konkrétně IROP (bezpečnost, multimodální doprava, nízkoemisní a bezemisní vozidla, plnicí a dobíjecí stanice, telematika, cyklistická infrastruktura) a OP D (výstavba a modernizace tratí, ITS). V rámci dotčeného strategického cíle dochází ke kombinaci rychleji připravených projektů (např. IROP – nákup nízkoemisních/bezemisních vozidel), ale i finančně náročnějších projektů (např. IROP – výstavba terminálů, OP D – výstavba a modernizace trolejbusových/tramvajových tratí), které jsou podmíněny i časově náročnější projektovou přípravou.

Jak zobrazuje Obrázek 11, v rámci IROP jsou ve fázi vydaných právních aktů 3 projekty (2 projekty na nízkoemisní/bezemisní vozidla a 1 projekt odbavovacího systému pro VHD). Ve fázi podaných žádostí o podporu se nachází 4 projekty (1 projekt na parkovací dům, 1 projekt na výstavbu přestupního terminálu, 1 projekt na odbavovací systém pro VHD, 1 projekt na výstavbu cyklostezky), u nichž probíhá fáze hodnocení ze strany ŘO IROP. Ve fázi s vydaným platným Vyjádření ŘV ITI se nachází dalších 5 projektů s různým zaměřením, u nichž očekává podání žádostí o podporu do poloviny roku 2024.

Do konce roku 2023 nebylo možné vydat 1 projektu Vyjádření ŘV ITI, jež se zaměřuje na dobíjecí stanice pro VHD. Vydání ŘV ITI je podmíněno vyhlášením relevantní výzvy ŘO IROP, ke které došlo až v 2. polovině prosince 2023 s tím, že podávání žádostí o podporu je stanoveno na začátek března 2024. Z tohoto důvodu se počítá s vydáním posledních Vyjádření ŘV ITI v lednu 2024.

V dotčeném strategickém cíli je v IROP dosud registrována relativně malá úspora finančních prostředků v aktivitě telematika (6,31 mil. Kč) a nízkoemisní/bezemisní vozidla (8,48 mil. Kč), jež vznikla konkretizací výdajů při podávání žádostí o podporu. Jediným staženým projektem v tomto strategickém cíli je projekt na odbavovací systém.

V kontextu OP D bylo ze strany ŘO umožněno předkládání strategických projektů do 150 % rezervované alokace pro ITI ÚChA. Této možnosti bylo využito u aktivity výstavby/modernizace tratí. Z tohoto důvodu nebylo možné zobrazit aktivity OP D v koláčkovém grafu jako u jiných strategických cílů. V aktivitě výstavby/modernizací tratí jsou registrovány 3 projekty ve stavu podání žádostí o podporu¹⁸ a 7 projektů s vydaným platným Vyjádřením ŘV ITI s tím, že u většiny těchto projektů by se mělo podání žádosti o podporu uskutečnit do konce ledna 2024. Klíčovým strategickým projektem v tomto strategickém cíli je druhá etapa modernizace a rekonstrukce tramvajové trati Most-Litvínov. Jedná se

¹⁸ V rámci OP D je podání žádosti o podporu rozloženo na dvě kola (předběžná žádost o podporu, plná žádost o podporu)

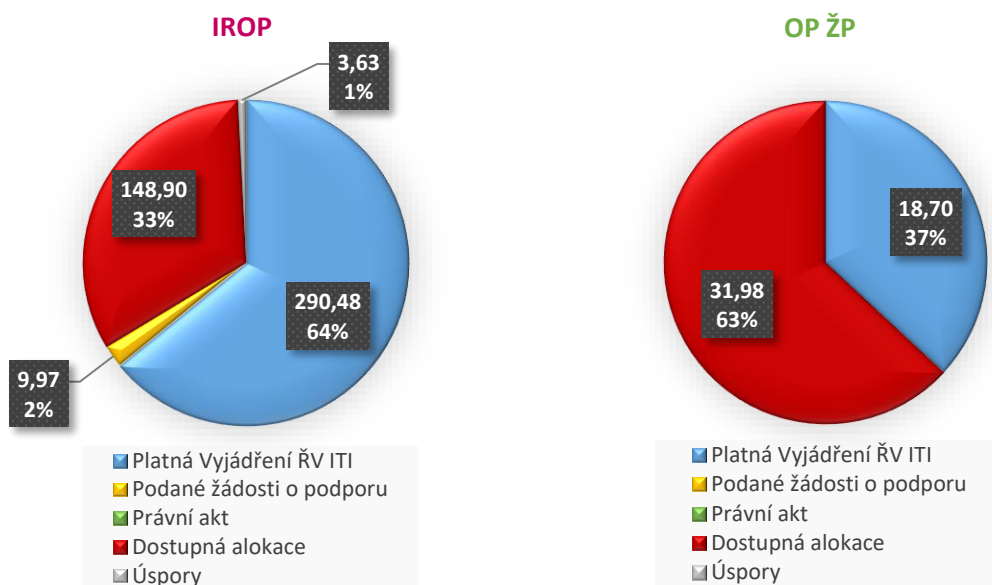
o významný strategický, finančně náročný projekt, který navazuje na řadu dalších projektů v oblasti veřejné hromadné dopravy v souměstí Most a Litvínov.

Aktivita ITS zastává v rámci OP D minoritní pozici. V této aktivitě je evidován pouze jeden projekt (62,3 mil. Kč), který má aktuálně vydané platné Vyjádření ŘV ITI.

Podrobné informace ohledně jednotlivých strategických projektů jsou dostupné v Příloze 2.

Strategický cíl 4 – Životní prostředí a veřejný prostor

Obrázek 12: Struktura finančních prostředků v rámci strategického cíle ISg ÚChA – Životní prostředí a veřejný prostor (v mil. Kč)



Strategický cíl Životní prostředí a veřejný prostor je tvořen dvěma operačními programy, konkrétně IROP (aktivita veřejná prostranství) a OP ŽP (aktivita sídelní zeleň, odpadové hospodářství).

Oproti jiným strategickým cílům a aktivitám se aktivita veřejných prostranství (IROP) vyznačuje tím, že u projektů je zapotřebí zajistit velké množství povinných příloh (např. architektonická studie, stanovisko AOPK ČR), což zapříčiňuje značné zpoždování projektů. To reálně znamená, že v rámci IROP je prozatím podán pouze 1 projekt do výzvy ŘO a převážná část projektů (7 projektů) má vydané platné Vyjádření ŘV ITI a očekává se tedy podání žádosti o podporu do výzvy ŘO. Poměrně velká část projektů byla stažena žadatelem na základě zveřejnění finálních pravidel IROP (3 projekty města Kadaň) a dále byly ukončeny 3 projekty statutárního města Chomutov, jež obdržely negativní stanovisko¹⁹ AOPK ČR.

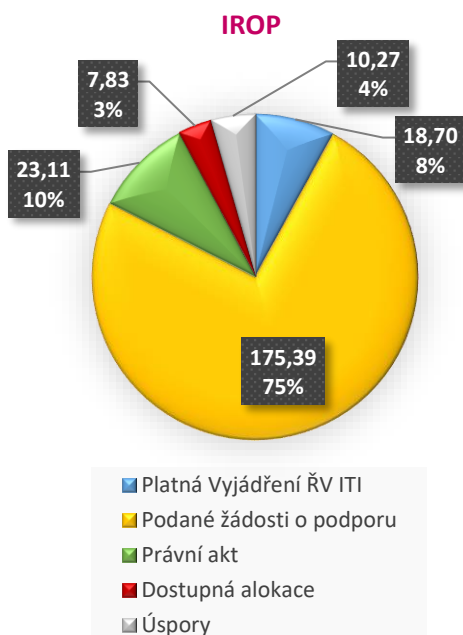
V rámci OP ŽP je v aktivitě sídelní zeleň registrován pouze 1 projekt, u kterého se očekává podání žádosti o podporu v 1. polovině roku 2024. V aktivitě odpadového hospodářství jediný registrovaný projekt upřednostnil individuální výzvu, jelikož výzvy pro ITI byly vyhlášeny se značným zpožděním.

Podrobné informace ohledně jednotlivých strategických projektů jsou dostupné v Příloze 2.

¹⁹ V IROP v aktivitě veřejná prostranství je nedílnou součástí žádosti o podporu kladné stanovisko AOPK ČR či stanovisko/vyjádření AOPK ČR o jeho nerelevanci.

Strategický cíl 5 – Kultura, kulturní dědictví a cestovní ruch

Obrázek 13: Struktura finančních prostředků v rámci strategického cíle ISg ÚChA – Kultura, kulturní dědictví a cestovní ruch (mil. Kč)



Strategický cíl Kultura, kulturní dědictví a cestovní ruch je tvořen pouze jedním operačním programem, konkrétně IROP (infrastruktura cestovního ruchu, revitalizace knihoven/muzeí/památek). Dotčený strategický cíl se vyznačuje pestrými strukturami žadatelů (města, církve, soukromé subjekty).

Jak zobrazuje Obrázek 13, aktuálně se ve fázi vydaného právního aktu nachází 2 projekty (1 památka, 1 knihovna). Převážná část projektů (1 knihovna, 1 muzeum, 5 památek, 1 infrastruktura cestovního ruchu) je ve fázi podané žádosti o podporu a prochází hodnocením ze strany ŘO či jeho zprostředkujícího subjektu.

I v tomto strategickém cíli je evidováno několik stažených projektů, konkrétně se jedná o 3 projekty. Projekt v aktivitě památky byl stažen žadatelem na základě konzultace projektu se zprostředkujícím subjektem IROP. Projekt Muzea města Ústí nad Labem byl stažen žadatelem na základě očekávané změny zřizovatele. Projekt řešící vybudování informačního centra byl stažen s ohledem na vyhlášené insolvenční řízení na destinační agenturu.

Podrobné informace ohledně jednotlivých strategických projektů jsou dostupné v Příloze 2.

4 ZJEDNODUŠENÁ ANALÝZA RIZIK

Analýza rizik identifikuje a zhodnocuje relevantní rizikové faktory v průběhu realizace ISg ÚChA 2021+, které vyplývají pro nositele ITI, případně i pro další subjekty. Vzhledem k průběžnému sledování vývoje těchto rizik a informování orgánů nositele ITI²⁰ o potenciálních hrozbách, patří Analýza rizik mezi nástroje řízení realizace ISg ÚChA 2021+.

Postup při hodnocení rizik vychází z pravděpodobnosti výskytu a dopadu relevantního rizikového faktoru s tím, že je poté vypočítána výsledná úroveň daného rizika. Analýza rizik v podobném formátu již byla využita v rámci implementace nástroje ITI v programovém období 2014-2020 (výsledky analýz rizik jsou dostupné na webových stránkách <http://www.iti-ucha.cz/iti-2014-2020/dokumenty>). Konkrétní postup při hodnocení pravděpodobnosti výskytu, dopadu a výsledné úrovně rizika viz Tabulka 5.

Tabulka 5: Postup při hodnocení rizik ISg ÚChA 2021+

Pravděpodobnost výskytu		Dopad rizika		Úroveň rizika ²¹	
Hodnota	Popis hodnot	Hodnota	Popis hodnot	Hodnota	Popis hodnot
1	Téměř nemožná	1	Téměř nezatelný	1-6	Nízká
2	Výjimečně možná	2	Drobný (malý)	7-13	Střední
3	Běžná možná	3	Významný (střední)	14-19	Vysoká
4	Pravděpodobná (vyšší)	4	Velmi významný (vysoký)	20-25	Kritická
5	Vysoce pravděpodobná (nejvyšší)	5	Kritický (velmi vysoký)		

Barevné znázornění změn úrovně rizika
Ponížení úrovně rizika
Beze změny úrovně rizika
Zvýšení úrovně rizika

Jelikož na začátku realizace ISg ÚChA 2021+ jsou dílčích rizik desítky a mohou být různého charakteru (finanční, věcná, organizační, právní, komunikační), je v rámci roční monitorovací zprávy předkládána zjednodušená analýza rizik, která se zaměřuje na ta hlavní rizika s nejvyšší úrovní.

²⁰ Konkrétně ŘV ITI, Rada a Zastupitelstvo města Ústí nad Labem

²¹ Vypočítává se jako součin pravděpodobnosti výskytu a dopadu rizika

1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

Tabulka 6: Zjednodušená analýza rizik ISg ÚChA 2021+

Identifikace rizika		Hodnocení rizika				Opatření pro minimalizaci rizika	
Název	Popis	Pravděpo- dobnost	Dopad	Úroveň rizika	Změna		
Nedostatek strategických projektů pro naplnění některých specifických cílů ISg ÚChA/aktivit operačních programů	Příčiny rizika mohou být různé. Na straně žadatelů se může jednat o neschopnost strategické projekty spolufinancovat či může dojít k jejich nerealizaci kvůli změně priorit. Dále některé podmínky výzev řídicích orgánů snižují absorpční kapacitu území. Aktuálně je toto riziko evidováno zejména v rámci IROP (aktivita veřejná prostranství, sociální bydlení, plnicí a dobíjecí stanice) a OP ŽP (aktivita odpadové hospodářství). Nicméně dopad rizika se v souhrnu oproti minulému sledovanému období snížil, jelikož dochází k ponížení počtu aktivit, pro které je toto riziko evidováno.	4	4	16	Vysoká	-4	Při přípravě a následné implementaci ISg ÚChA 2021+ byla kontinuálně sledována absorpční kapacita v území a situace u jednotlivých projektů. Dále docházelo k průběžnému informování o aktuálních podmínkách a požadavcích ze strany řídicích orgánů. V případě problémů u projektů byly organizovány koordinační schůzky a v případě problémů byla situace komunikována s dotčeným ŘO. Riziko je řešeno ve spolupráci s řídicími orgány, pracovními skupinami, ale i ŘV ITI.
Nesplnění navržených cílových hodnot indikátorů ISg ÚChA	Hodnoty monitorovacích indikátorů nositelé strategických projektů v některých případech stanovovali výrazně dříve, než byla zahájena jejich realizace, proto je zde riziko, že cílové hodnoty indikátorů nebudou naplněny. U monitorovacích indikátorů rovněž docházelo ke zpřesnění výpočtu hodnot indikátorů oproti přípravné fázi ISg ÚChA 2021+.	4	4	16	Vysoká	0	Riziko může být minimalizováno zejména včasnou komunikací s příslušnými řídicími orgány, kdy je nutné řešit jednotlivé dílčí problémy. Často je to nicméně způsobeno samotným řídicím orgánem či dopracováním potřebných metodik, výzev apod. V případě nutnosti je v ojedinělých případech možné riziko za souhlasu řídicího orgánu riziko vyřešit změnou programového rámce (konkrétně plánu indikátorů).

1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

<p>Nesplnění navržených milníkůvých hodnot indikátorů v IROP</p>	<p>Pouze v rámci IROP byly stanoveny milníkové (tedy průběžné) monitorovací indikátory, jejichž neplnění může stejně jako v případě neplnění finančních milníků mít za následek např. i odejmutí části rezervované alokace. V případě ITI ÚChA jsou nastaveny milníkové indikátory pouze pro veřejná prostranství, základní školy, cestovní ruch, nákup vozidel a plnicí/dobíjecí stanice. Byť byly milníkové hodnoty indikátorů stanoveny na základě přihlášených strategických projektů do výzev ITI, hrozí neplnění např. z důvodu odstoupení od realizace projektu, posunům termínů zahájení/ukončení fyzické realizace. Kriticky je vnímána situace veřejných prostranství, kde dochází s ohledem na podmínky stanovené ze strany ŘO k odstupování žadatelů od svých projektů. Další kritická situace je registrována u plnicích/dobíjecích stanic, kde byl výrazně posunut termín podávání žádostí o podporu a zároveň došlo k zásadnímu ponížení míry podpory. Z tohoto důvodu dochází ke zvýšení rizika.</p>	5	5	25	Kritická	+5	<p>Opatřením k zabránění naplnění tohoto rizika je mimo jiné nastavení pravidel pro rychlé vydávání vyjádření ŘV ITI a urychlení procesů na straně ITI. Dále je klíčová samotná komunikace s nositeli strategických projektů i příslušnými řídicími orgány. V případě nutnosti je v odůvodněných případech možné za souhlasu řídicího orgánu riziko vyřešit změnou programového rámce (konkrétně plánu indikátorů). Nicméně v některých případech (např. posunutí vyhlášení výzev ŘO) není nositel ITI schopen situaci jakýmkoli způsobem ovlivnit.</p>
<p>Nedodržení časového finančního plánu ISg ÚChA</p>	<p>Finanční plán je jedním ze zásadních parametrů sledování realizace nástroje ITI. Jeho neplnění je rizikem i pro dotčený řídicí orgán a může vést až k odejmutí části rezervované alokace. Finanční plán může významně narušit např. nerealizace některých významných projektů, prodlužování projektů či zpoždování podávání žádostí o podporu.</p>	3	5	15	Vysoká	0	<p>Finanční plán na jednotlivé roky byl sestaven tak, aby adekvátně zohledňoval dobu předpokládané realizace strategických projektů dle informací v předložených Formulářích strategických projektů, přičemž se počítá i s částečnou rezervou. Nositel ITI má možnost plnění finančního plánu ovlivňovat rovněž prostřednictvím vyjádření ŘV ITI, která mají omezenou časovou platnost a zavazují nositele projektů předložit příslušnou žádost o podporu do konkrétního termínu.</p>

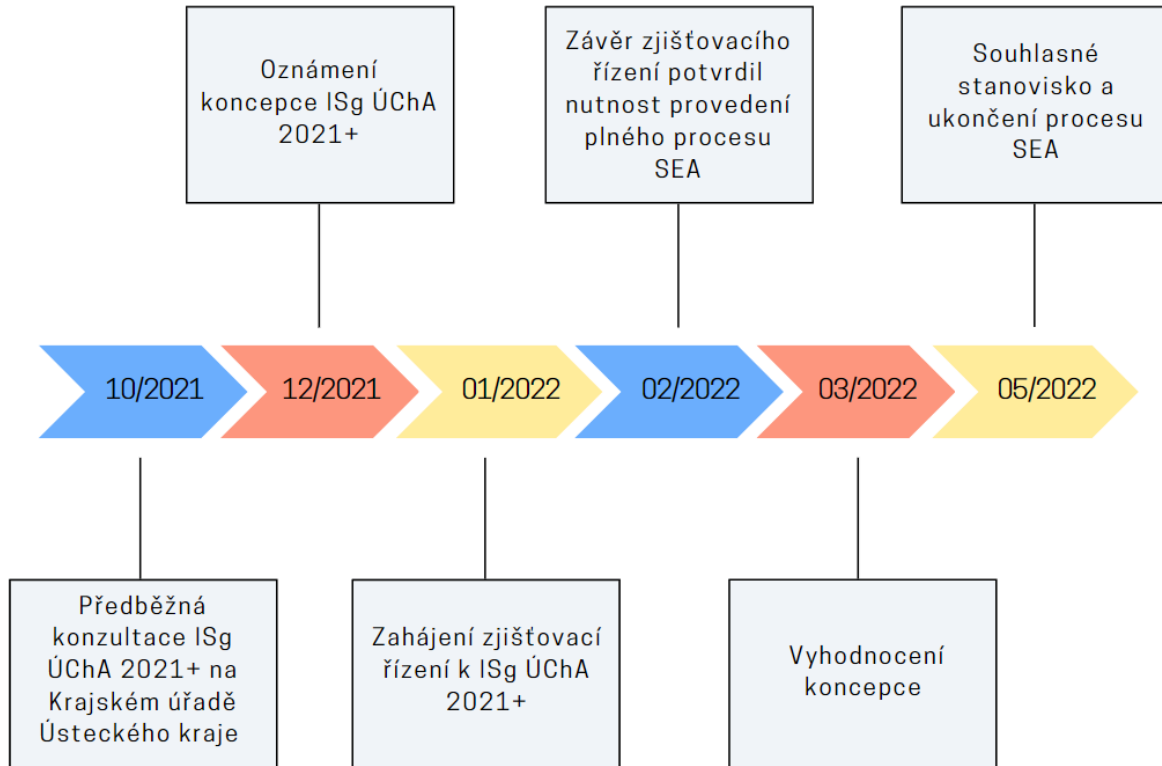
1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

<p>Vedlejší vlivy a nepředvídatelné události znesnadňující úspěšnou realizaci ITI</p>	<p>Na realizaci ITI může mít zásadní vliv hned několik vnějších faktorů. Mezi ně patří posuny v harmonogramu výzev ŘO, funkčnost monitorovacího systému atd. Zároveň mohou hrát roli globální nepředvídatelné faktory, jako byla např. pandemie COVID-19 či stále aktuální geopolitická situace v Evropě a s tím rostoucí ceny materiálů či služeb ohrožující realizaci projektů.</p> <p>Aktuálně riziko narůstá s plánovanou standardizací ITI ze strany MMR ČR, která bude mít dopad na dlouhodobě nastavené rozhodovací procesy na straně nositele ITI, a zároveň ovlivní srozumitelnost i flexibilitu a navýší s tím spojenou byrokracii. S některými standardizovanými procesy může být ohrožena i akceschopnost nositele ITI.</p>	<p>5</p>	<p>4</p>	<p>20</p>	<p>Kritický</p>	<p>+8</p>	<p>Jedná se o vnější riziko, na které je nutné rychle a adekvátně reagovat v souladu s nastavenými metodickými postupy. Ovlivnit jeho vznik nicméně v naprosté většině případů možné není.</p> <p>Co se týká standardizace ITI, bude nositel ITI reagovat rychlou úpravou Operačního manuálu ITI ÚChA, Statutu a jednacího řádu pracovních skupin a Řídicího výboru ITI ÚChA. Nositel ITI se nebrání přijetí a zapracování principů standardizace ITI (naopak vnímá tuto potřebnost), nicméně načasování je komplikované s ohledem na pokročilou fázi implementace.</p>
<p>Nevyjasněná a nejednoznačná pravidla a procesy při předkládání a realizaci projektů na straně ŘO i ITI.</p>	<p>Riziko spočívá zejména v nevyjasněných pravidlech na straně ŘO, což se ukázalo např. u plnicích a dobíjecích stanic, kdy došlo k nejen k výraznému posunu termínu vyhlášení výzvy ŘO, ale i razantním změnám podmínek pro žadatele, což narušuje důvěryhodnost a předvídatelnost celého systému. Rizikem je zároveň nejednotné metodické prostředí v rámci požadavků ŘO vůči ITI. Postupem času tedy dochází k průběžnému zpřesňování metodických postupů a požadavků ze strany ŘO.</p> <p>S ohledem na změny implementačního mechanismu na straně ITI (např. odstranění zprostředkujícího subjektu ITI), se mohou objevit procesní komplikace i na straně nositele ITI.</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>16</p>	<p>Vysoká</p>	<p>0</p>	<p>Riziko je nutné eliminovat na národní úrovni, kdy jsou prosazovány přístupy vedoucí k jednotnému metodickému prostředí. Přesto je řada postupů různá pro jednotlivé operační programy. Hlavním partnerem pro nositele ITI je při těchto jednání MMR-OSA, kdy je ze strany nositele ITI apelováno na dodržování principu partnerství, komunikace a zapojení do metodických diskuzí.</p> <p>Dílčí problematické oblasti je nutné řádně vysvětlovat žadatelům. Na straně ITI procesy důkladně řeší interní Operační manuál ITI, který je v případě konkrétní neefektivních postupů možné aktualizovat.</p>

5 MONITOROVÁNÍ ISG ÚCHA 2021+ V RÁMCI SEA

ISg ÚChA 2021+ na základě závěru zjišťovacího řízení podléhala plnému procesu SEA. Konkrétní časovou osu v souvislosti se SEA zobrazuje Obrázek 2.

Obrázek 14: Časová osa zachycující průběh procesu SEA



Na základě *Stanoviska podle § 10g zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, k návrhu koncepce ISg ÚChA 2021+ a Vyhodnocení koncepce dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů životního prostředí, ve znění pozdějších předpisů*, došlo k začlenění na straně nositele ITI do hodnotícího procesu strategického projektu v rámci výzev ITI kritéria zaměřeného na hodnocení SEA a zohledňujícího vliv strategického projektu na životní prostředí a veřejné zdraví.

Monitoring realizace koncepce v souvislosti s procesem SEA je zajišťován 1x za rok, především s ohledem na vlivy realizace ISg ÚChA 2021+ na životní prostředí dle podmínek a požadavků *Stanoviska podle § 10g zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů* a zároveň na základě environmentálních indikátorů (viz Tabulka 7). S ohledem na rozbíhající se realizaci ITI ÚChA, nejsou prozatím v první roční monitorovací zprávě vyplňovány žádné hodnoty, neboť koncepce nemůže prozatím generovat žádný reálný vliv na životní prostředí či veřejné zdraví. Údaje budou standardně sledovány a vyhodnocovány vždy ke konci roku, který předchází roku předkládání monitorovací zprávy. Tento postup není nicméně aplikovatelný ve všech případech, jelikož některá data jsou zveřejňována se značným zpožděním. V tomto případě tedy bude jednoznačně uvedeno, k jakému datu se údaje vztahují.

V Tabulce 7 je u některých indikátorů používána referenční jednotka počet projektů, v rámci které budou načítány projekty, u nichž je v MS2021+²² evidován minimálně stav realizace (PP31).

S ohledem na aktuální předkládání projektů do výzev ŘO nejsou v MS2021+ dosud evidovány žádné projekty v realizaci (PP31), a tak tyto hodnoty zůstávají nulové. Bez projektů v realizaci nelze obecně tvrdit, že by ISg ÚChA 2021+ měla reálný dopad do území v kontextu hodnocení SEA, a tak i ostatní indikátory nyní zůstávají nulové a jejich první vyčíslení proběhne v rámci 2. monitorovací zprávy.

Tabulka 7: Povinné indikátory pro monitorování koncepční částí ISg ÚChA 2021+

Oblast živ. prostředí	Referenční cíl	Indikátor	Jednotka	Definice	Stav k 31. 12. 2023
Klima a adaptace	Adaptovat území na změnu klimatu a snižovat emise skleníkových plynů	Projekty adaptace na změnu klimatu	počet	Počet projektů zaměřených na adaptace krajiny, měst a obcí na změnu klimatu	0
Krajina	Omezovat fragmentaci krajiny, chránit krajinný ráz a ekologickou stabilitu	Významné ovlivnění krajinného rázu nebo fragmentace krajiny	počet	Počet aktivit, jejichž realizace zapříčinila významné ovlivnění krajinného rázu nebo fragmentaci krajiny	0
Ochrana přírody	Chránit přírodní hodnoty v území a biodiverzitu	Rozloha ohnisek biodiverzity	%	Přírůstek nebo úbytek plochy ohnisek biodiverzity v rámci koncepce. (Pozn.: za ohniska biodiverzity lze považovat: 1. a 2. zóny NP a CHKO, NPR, PR, ÚSES a další)	0
Půda	Omezit zábory a degradaci půdy (ZPF a PUPFL)	Omezení záborů zemědělské a lesní půdy	ha	Zábory zemědělského půdního fondu v I. a II. třídě ochrany a zábory pozemků určených k plnění funkce lesa	0
Voda	Chránit zdroje vod, podporovat přirozenou retenční funkci krajiny	Podpora aktivit zaměřených na péči o vodní zdroje	km, ha	Délka revitalizovaných vodních zdrojů a plocha obnovených či vybudovaných malých vodních nádrží	0
Kulturní památky	Chránit kulturní dědictví	Počet projektů na zlepšení stavu kulturního dědictví	počet	Počet projektů na zlepšení stavu kulturního dědictví	0

²² Monitorovací systém pro programové období 2021-2027

1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

Ovzduší	Zajistit dobrou kvalitu ovzduší a plnění imisních limitů	Rozloha území ÚChA zahrnutá v OZKO (bez započtení limitů pro ozón)	%	Podíl území ÚChA ležícího v oblastech se zhoršenou kvalitou ovzduší	0
Hluk	Snižovat zatížení obyvatel hlukem (především z dopravy)	Hluková zátěž	počet obyvatel zasažených nadměrným hlukem	Počet obyvatel žijících v území zasaženým nadlimitním hlukem dle map strategického hlukového mapování	0
Zdraví a bezpečnost	Zajistit zdravé a bezpečné prostředí	Podpora bezpečného prostředí	počet	Počet projektů zaměřených na zvýšení bezpečnosti	0
Odpady a ekologické zátěže	Aplikovat prvky oběhového hospodářství s cílem prevence vzniku odpadů, snižovat produkci odpadů, likvidovat staré zátěže	Nakládání s odpady	počet	Počet projektů směřujících ke zlepšení nakládání s odpady nebo starými ekologickými zátěžemi	0

SHRNUTÍ

Tato monitorovací zpráva je s ohledem na stav schvalování ISg ÚChA 2021+ a stav podávání žádostí o podporu u prvních projektů stále do jisté míry nastíněním představy, jak budou následné monitorovací zprávy vypadat, jakou budou mít strukturu či jaká data budou prezentována a interpretována. Zároveň je stále možné do navrhované struktury zasáhnout a stanovit, na co se má více zaměřovat, aby splnila svůj účel a byla adekvátním informačním nástrojem jak pro zastupitele města Ústí nad Labem, tak pro další cílové skupiny.

S ohledem na zpracování monitorovací zprávy s údaji za uplynulý rok, tedy v tomto případě za rok 2023, se tato monitorovací zpráva zaměřuje na prezentaci prvních dat za jednotlivé projekty, výzvy ITI či tematické oblasti ISg ÚChA 2021+. Zároveň se monitorovací zpráva snaží vysvětlit, kde a proč jsou případné problematické oblasti, které nejsou dosud dostatečně pokryty projekty a kde lze očekávat vyhlášení dalších výzev ITI. O těchto výzvách jsou žadatelé průběžně informováni v [harmonogramu Výzev ITI](#).

Celkově lze dosavadní implementaci ISg ÚChA 2021+ a nástroje ITI v Ústecko-chomutovské aglomeraci hodnotit úspěšně, jelikož naprostá většina alokace je kryta konkrétními strategickými projekty, daří se reagovat na vznikající problémy v jednotlivých projektech a od začátku roku 2024 by mělo dojít k proplácení prvních žádostí o platbu konečným příjemcům. Proto věříme, že 2. monitorovací zpráva poskytne ještě výrazně zajímavější a komplexnější údaje a informace než tato zpráva a že budeme moci společně sledovat dokončování významných strategických projektů, které budou pozitivně ovlivňovat své široké okolí a přispívat k udržitelnému rozvoji Ústecko-chomutovské aglomerace.

PŘÍLOHY

Příloha 1: Výsledky hodnoceního procesu strategických projektů ze strany nositele ITI (Výzva ITI č. 21, 22 a 23).....	34
Příloha 2: Pokrok v přípravě/realizaci strategických projektů registrovaných v Akčním plánu ISg ÚChA 2021+.....	35

1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

Příloha 1: Výsledky hodnoticího procesu strategických projektů ze strany nositele ITI (Výzva ITI č. 21, 22 a 23)

Podpořený projekt		Přehled přihlášených strategických projektů					
Projekt podpořen částečně							
Nepodpořený projekt							
Výzva ITI	Název strategického projektu	Žadatel	Příspěvek EU	Projekt splnil kritéria formálních náležitostí	Projekt splnil kritéria přijatelnosti	Věcné hodnocení	Poznámka
Sociální bydlení II.							
21							
	Alokace strategických projektů		0,00 Kč				
	Alokace výzvy ITI		18 846 153,85 Kč				
	Zbylá alokace		18 846 153,85 Kč				
Výstavba tramvajových a trolejbusových tratí							
22	Výstavba nové měnirny MRS - Šanov II	SM Teplice	23 035 000,00 Kč	ANO	ANO	Nerelevantní	
	Alokace strategických projektů		23 035 000,00 Kč				
	Alokace výzvy ITI		98 778 897,00 Kč				
	Zbylá alokace		75 743 897,00 Kč				
Modernizace tramvajových a trolejbusových tratí							
23	Modernizace trakčního vedení v křižovatce ul. Březenecká u měnirny č. 2, Chomutov	Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s.	6 460 000,00 Kč	ANO	ANO	Nerelevantní	
	Modernizace trakčního vedení v křižovatce ul. Kamenná a ul. Zahradní, Chomutov	Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s.	5 652 500,00 Kč	ANO	ANO	Nerelevantní	
	Modernizace trakčního vedení v křižovatce ul. Písečná u DPCHJ, Chomutov	Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s.	13 727 500,00 Kč	ANO	ANO	Nerelevantní	
	Modernizace tramvajové trati Nádraží - Poliklinika, Litvínov	DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	310 887 500,00 Kč	ANO	ANO	Nerelevantní	
	Modernizace tramvajové trati na třídě Budovatelů, Most	DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	524 875 000,00 Kč	ANO	ANO	Nerelevantní	
	Modernizace měnirny MR Krásné Březno, Ústí nad Labem	Dopravní podnik měst Ústí nad Labem, a.s.	13 808 250,00 Kč	ANO	ANO	Nerelevantní	
	Alokace strategických projektů		875 410 750,00 Kč				
	Alokace výzvy ITI		605 764 276,00 Kč				
	Alokace výzvy ITI - 150 %		908 646 414,00 Kč				
	Zbylá alokace		33 235 664,00 Kč				

V této příloze jsou zobrazeny pouze tři výzvy ITI, jež byly vyhlášeny ve sledovaném období od 1. 1. do 31. 12. 2023. Podrobnějších informací o přechozích výzvách ITI byly součástí nulté monitorovací zprávy a jsou zároveň zveřejněny na webových stránkách ITI ÚChA v sekci [Dokumenty 2021-2027](#).



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha 2: Pokrok v přípravě/realizaci strategických projektů registrovaných v Akčním plánu ISg ÚChA 2021+

Přehled strategických projektů						
Výzva ITI	Název strategického projektu	Žadatel	Původní EU	Aktuální příspěvek EU	Stav realizace projektu	Poznámka
Výstavba a modernizace trolejbusových a tramvajových tratí						
1	Výstavba trolejbusové tratě v ulici Výstupní	Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	72 250 000,00 Kč	67 055 727,46 Kč	Podána žádost o podporu	
	Modernizace a rekonstrukce tramvajové trati Most - Litvínov, II. etapa	DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	1 049 750 000,00 Kč	1 049 750 000,00 Kč	Prodloužena platnost Vyjádření ŘV ITI	
	Rozšíření a modernizace trolejbusových tratí Teplice - II. etapa záměru, RTT Stavba 01 - úsek ul. Stanová - J. Koziny a RTT Stavba 03 - úsek propojka u Nových Lázní	SM Teplice	29 639 500,00 Kč	25 413 912,43 Kč	Podána žádost o podporu	
ITS (Inteligentní dopravní systémy)						
2	Systém světelně řízených křižovatek v Mostě s dynamickým řízením a preferencí vozidel IZS a MHD	SM Most	62 886 826,07 Kč	62 886 826,07 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	
Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu						
3	Ústí nad Labem, ulice Sociální péče - zvýšení bezpečnosti / SSZ Bělehradská	SM Ústí nad Labem	90 053 453,45 Kč	90 053 453,45 Kč	Prodloužena platnost Vyjádření ŘV ITI	
Multimodální osobní doprava						
4	Parkovací dům Růžovka (P+R)	Město Litoměřice	85 000 000,00 Kč	85 000 000,00 Kč	Podaná žádost o podporu	
	Rozšíření přestupního terminálu u vlakového nádraží v Mostě	SM Most	47350789,25	47 350 789,25 Kč	Podaná žádost o podporu	Hraniční projekt (původní projekt podán na příspěvek EU v částce 59 500 000,00 Kč)



1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

Přehled strategických projektů						
Výzva ITI	Název strategického projektu	Žadatel	Původní EU	Aktuální příspěvek EU	Stav realizace projektu	Poznámka
Nízkoemisní a bezemisní vozidla pro veřejnou dopravu						
5	Nákup 33 parciálních trolejbusů - 1.etapa	Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	212500000	207 808 030,60 Kč	Právní akt	
	Rozvoj elektromobility MAD - nákup a provoz elektrobusů	Dopravní podnik města Děčína, a.s.	212500000	212 500 000,00 Kč	Prodloužena platnost Vyjádření ŘV ITI	
	Rozvoj ekologické dopravy - nákup parciálních trolejbusů pro MHD Teplice	SM Teplice	117495500	117 495 500,00 Kč	Právní akt	
Plnicí a dobíjecí stanice pro veřejnou dopravu						
6	Rozvoj elektromobility v MAD - realizace dobíjecí stanice související s nákupem elektrobusů	Dopravní podnik města Děčína, a.s.	28 033 653,85 Kč	28 033 653,85 Kč	Bez vydaného Vyjádření ŘV ITI	Vydání ŘV ITI očekáváno v lednu 2024
Telematika pro veřejnou dopravu						
7	Nový elektronický odbavovací systém	DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	38 250 000,00 Kč	31 948 825,05 Kč	Právní akt	
	Modernizace odbavovacího systému	Dopravní podnik města Děčína, a.s.	17 000 000,00 Kč	17 000 000,00 Kč	Podána žádost o podporu	
	Odbavovací a platební systém MHD Teplice	SM Teplice	4 403 000,00 Kč	-	Projekt stažen žadatelem	
	Inteligentní zastávky MHD	Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	5 950 000,00 Kč	5 950 000,00 Kč	Prodloužena platnost Vyjádření ŘV ITI	
	STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV - SMART Inteligentní zastávky městské hromadné dopravy	SM Chomutov	16 619 718,36	16 619 718,36 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	Hraniční projekt (původní projekt podán na příspěvek EU v částce 53 000 000,00 Kč)
Infrastruktura pro cyklistickou dopravu						
8	Naučná cyklostezka v krajině dotčené těžbou uhlí	SM Most	127 500 000,00 Kč	127 500 000,00 Kč	Prodloužena platnost Vyjádření ŘV ITI	
	Propojení Labské a Ploučnické cyklostezky	SM Děčín	17 368 599,02	17 368 599,02 Kč	Právní akt	Hraniční projekt (původní projekt podán na příspěvek EU v částce 25 500 000,00 Kč)



1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

Přehled strategických projektů						
Výzva ITI	Název strategického projektu	Žadatel	Původní EU	Aktuální příspěvek EU	Stav realizace projektu	Poznámka
Mateřské školy						
9	Navýšení kapacity MŠ v Mostě	SM Most	47 115 384,62 Kč	47 115 384,62 Kč	Prodloužena platnost Vyjádření ŘV ITI	
Základní školy						
10	Modernizace odborných učeben v děčinských základních školách I	SM Děčín	39 950 000,00 Kč	39 522 127,83 Kč	Právní akt	
	Infrastruktura ZŠ - modernizace učeben v Ústí nad Labem - I. Etapa	SM Ústí nad Labem	60 520 000,00 Kč	50 324 003,22 Kč	Právní akt	
	Realizace nástavby pro odborné učebny	Město Chlumec	29 750 000,00 Kč	27 632 101,58 Kč	Právní akt	
	Vybudování odborných učeben - I. část (1. ZŠ, 3. ZŠ, 4. ZŠ, 8. ZŠ, 10. ZŠ)	SM Most	157 154 908,80 Kč	148 034 884,38 Kč	Právní akt	
	Vybudování dvou odborných učeben a datové sítě s Wi-Fi segmentem, kompletně splňující standard konektivity základních škol dle požadavků IROP	ZŠ a MŠ Povrly, ÚL, p.o.	11 048 584,45 Kč	11 048 584,45 Kč	Právní akt	
	Modernizace odborných učeben v děčinských základních školách II	SM Děčín	27 306 407,94	24 275 361,47 Kč	Právní akt	Hraniční projekt (původní projekt podán na příspěvek EU v částce 42 500 000,00 Kč)
Sociální bydlení						
11	Sociální bydlení v Děčíně	SM Děčín	18 846 153,85 Kč	-	Projekt stažen žadatelem	
Revitalizace, odborná infrastruktura a vybavení pro činnost knihoven						
12	Revitalizace Regionální knihovny Teplice (přestavba podkroví pro nové aktivity)	Regionální knihovna Teplice	36 363 627,47 Kč	33 219 025,27 Kč	Právní akt	
	Rekonstrukce městské knihovny v Mostě	SM Most	360 032 494,51	360 032 494,51 Kč	Podána žádost o podporu	Hraniční projekt (původní projekt podán na příspěvek EU v částce 396 396 121,98 Kč)
Revitalizace, odborná infrastruktura a vybavení pro činnost muzeí						
13	Oblastní muzeum v Litoměřicích - vybudování nové expozice	Ústecký kraj	36 975 000,00 Kč	36 975 000,00 Kč		
	Inteligentní zelený depozitář 21. století	Muzeum města Ústí nad Labem, příspěvková organizace	55 687 782,27	-	Projekt stažen žadatelem	Hraniční projekt (původní projekt podán na příspěvek EU v částce 92 662 782,00 Kč)



1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

Přehled strategických projektů						
Výzva ITI	Název strategického projektu	Žadatel	Původní EU	Aktuální příspěvek EU	Stav realizace projektu	Poznámka
Revitalizace a vybavení pro činnost památek přispívající k ochraně kulturního dědictví						
14	Pokračování obnovy kanovnických domů na Dómském náměstí v Litoměřicích	Katedrální kapitula u sv. Štěpána v Litoměřicích	23 110 395,00 Kč	23 110 395,00 Kč	Právní akt	
	Obnova kostela Nanebevzetí Panny Marie v Ústí nad Labem	Římskokatolická farnost - arciděkanství Ústí nad Labem	23 377 805,00 Kč	23 377 805,00 Kč	Podána žádost o podporu	
	Propojení regionu hudbou	Cisterciácké opatství Osek	17 000 000,00 Kč	11 227 405,20 Kč	Podána žádost o podporu	
	Jezdecká kasárna Most, č.p. 1283	BOHEMIA S, s.r.o.	42 500 000,00 Kč	42 500 000,00 Kč	Podána žádost o podporu	
	Obnova Dlouhé jízdy a Růžové zahrady vč. Sala	SM Děčín	85 785 400,00 Kč	85 785 400,00 Kč	Podána žádost o podporu	
	Weberův dům - zřízení městského muzea	Město Klášterec nad Ohří	18 700 000,00 Kč	18 700 000,00 Kč	Podána žádost o podporu	
	Hlahol zvonů podkrušnohorským údolím	Cisterciácké opatství Osek	17 000 000,00 Kč	12 500 089,20 Kč	Podána žádost o podporu	
	Revitalizace křížové cesty – Kalvárie	Město Krupka	7 831 040,73	-	Projekt stažen žadatelem	Hraniční projekt (původní projekt podán na příspěvek EU v částce 18 496 425,00 Kč)
Veřejná infrastruktura udržitelného cestovního ruchu						
15	Rekonstrukce informačního centra Teplice, Benešovo náměstí	SM Teplice	40 276 825,00 Kč	25 903 149,77 Kč	Podána žádost o podporu	
	Vybudování informačního centra České středohoří	Destinační agentura České středohoří, o.p.s.	9 095 000,00 Kč	-	Projekt stažen žadatelem	
	Vybudování informačního centra v objektu č. p. 23, Mírové náměstí, Bílina – Černý kůň	Město Bílina	6 225 844,37	6 225 844,37 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	Hraniční projekt (původní projekt podán na příspěvek EU v částce 12 750 000,00 Kč)



1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

Přehled strategických projektů						
Výzva ITI	Název strategického projektu	Žadatel	Původní EU	Aktuální příspěvek EU	Stav realizace projektu	Poznámka
Zelená infrastruktura ve veřejném prostranství měst a obcí						
16	Znovuzrození parku Střed v Mostě	SM Most	46 750 000,00 Kč	46 750 000,00 Kč	Prodloužena platnost Vyjádření ŘV ITI	
	Regenerace lokality Pod Stadionem, ul. Královehradecká v Klášterci nad Ohří	Město Klášterec nad Ohří	68 000 000,00 Kč	68 000 000,00 Kč	Prodloužena platnost Vyjádření ŘV ITI	
	Veřejné prostranství, ul. Přemyslova, Chomutov	SM Chomutov	41 671 525,36 Kč	-	Projekt stažen žadatelem	Záporné stanovisko AOPK ČR
	Veřejné prostranství, ul. Mostecká, Chomutov v blízkosti areálu Kamencového jezera	SM Chomutov	18 800 862,81 Kč	-	Projekt stažen žadatelem	Záporné stanovisko AOPK ČR
	Kadaň – úpravy ulic Čechova a Vrchlického	Město Kadaň	8 500 000,00 Kč	-	Projekt stažen žadatelem	
	Revitalizace Mánesových sadů	SM Ústí nad Labem	31 025 000,00 Kč	31 025 000,00 Kč		
	Revitalizace Mariánského náměstí, Krupka - 1. část - centrum	Město Krupka	25 194 000,00 Kč	25 194 000,00 Kč	Prodloužena platnost Vyjádření ŘV ITI	
	Revitalizace parku Přátelství a středu města (2. etapa)	Město Meziboří	17 850 000,00 Kč	17 850 000,00 Kč	Prodloužena platnost Vyjádření ŘV ITI	
	Stavební úpravy ul. Čsl. Armády, Kadaň	Město Kadaň	12 076 000,00 Kč	-	Projekt stažen žadatelem	
	Oprava části ulice Čechova v Kadani	Město Kadaň	19 380 000,00 Kč	-	Projekt stažen žadatelem	
	Revitalizace Mariánského náměstí, Krupka - 2. část - parčík před MěÚ	Město Krupka	21 165 000,00 Kč	21 165 000,00 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	
	Veřejné prostranství, ul. Otvícká, Chomutov v blízkosti areálu Kamencového jezera	SM Chomutov	48 471 525,36 Kč	-	Projekt stažen žadatelem	Záporné stanovisko AOPK ČR
Revitalizace území před ZŠ, vč. vstupu do budovy	Město Meziboří	13 600 000,00 Kč	9 966 141,90 Kč	Podána žádost o podporu		
Revitalizace veřejných prostranství sídliště Pod Lajsníkem v Mostě	SM Most	80 499 901,89	80 499 901,89 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	Hraniční projekt (původní projekt podán na příspěvek EU v částce 89 250 000,00 Kč)	



1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

Přehled strategických projektů						
Výzva ITI	Název strategického projektu	Žadatel	Původní EU	Aktuální příspěvek EU	Stav realizace projektu	Poznámka
Sídelní zeleň						
17	Revitalizace lesoparku Mostná hora	Město Litoměřice	18 700 000,00 Kč	18 700 000,00 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	
Odpadové hospodářství						
18	Nový sběrný dvůr a nádoby na ukládání	Litvínov	31 980 327,64 Kč	31 980 327,64 Kč	Projekt stažen žadatelem	
Energetické úspory						
19						
Dlouhodobá mezisektorová spolupráce						
20	MEDITECH	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem	57 100 520,00 Kč	50 006 670,38 Kč	Podána žádost o podporu	
	DIGITECH	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem	88 317 520,00 Kč	77 690 449,45 Kč	Podána žádost o podporu	
	Materiály a technologie pro biologické a medicínu (MATBIOMED)	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem	72 050 000,00 Kč	63 380 367,60 Kč	Podána žádost o podporu	Původní název "Materiály a technologie pro biologické a environmentální aplikace (MATECH – BIOENVI)"
	„Evaluace netradičních odpadních surovin	Univerzita Jana Evangelisty	55 050 000,00 Kč	48 425 943,60 Kč	Podána žádost o podporu	
	SimulUK - Simulační prostředí v Ústeckém kraji	České vysoké učební technické v Praze, Fakulta dopravní	45 600 000,00 Kč	40 113 043,20 Kč	Podána žádost o podporu	



1. Monitorovací zpráva Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027

Přehled strategických projektů						
Výzva ITI	Název strategického projektu	Žadatel	Původní EU	Aktuální příspěvek EU	Stav realizace projektu	Poznámka
Sociální bydlení II.						
21						
Výstavba tramvajových a trolejbusových tratí						
22	Výstavba nové měnirny MR5 - Šanov II	SM Teplice	23 035 000,00 Kč	23 035 000,00 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	
Modernizace tramvajových a trolejbusových tratí						
23	Modernizace trakčního vedení v křižovatce ul. Březenecká u měnirny č. 2, Chomutov	Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s.	6 460 000,00 Kč	6 460 000,00 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	
	Modernizace trakčního vedení v křižovatce ul. Kamenná a ul. Zahradní, Chomutov	Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s.	5 652 500,00 Kč	5 652 500,00 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	
	Modernizace trakčního vedení v křižovatce ul. Písečná u DPCHJ, Chomutov	Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s.	13 727 500,00 Kč	13 727 500,00 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	
	Modernizace tramvajové trati Nádraží - Poliklinika, Litvínov	DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	310 887 500,00 Kč	310 887 500,00 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	
	Modernizace tramvajové trati na třídě Budovatelů, Most	DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	524 875 000,00 Kč	524 875 000,00 Kč	Platné Vyjádření ŘV ITI	
	Modernizace měnirny MR Krásné Březno, Ústí nad Labem	Dopravní podnik měst Ústí nad Labem, a.s.	13 808 250,00 Kč	13 808 250,00 Kč	Podána žádost o podporu	





Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřena formou smlouvy veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem
IČ: 000 81 531
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.
Číslo účtu: 5017001555/5500
Zastoupené:
Pověřená osoba:
Kontaktní osoba: *osoba, se kterou bude jednáno*
E-mail:
Telefon:

jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")

a

..... (*název subjektu*)

se sídlem:
IČ:
Zastoupený:
Pověřená osoba:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:

jako příjemce (dále jen "příjemce")

Příjemce je zapsán ve veřejném spolkovém rejstříku u, oddíl, vložka

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace

(dále jen „smlouva“)

k realizaci činnosti

Varianta A: „Celoroční sportování dětí a mládeže do 20 let“

sportovní odvětví: ...

Varianta B: „Celoroční podpora pohybových aktivit občanů města Ústí nad Labem nad 21 let“

sportovní odvětví: ...

I.

Předmět smlouvy

1. Na základě usnesení ... města Ústí nad Labem ze dne ... č. ... poskytne poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši ..., - Kč, slovy: ... korun českých, (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci jednorázově ve výši ..., - Kč (slovy: ... korun českých) do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

5. **Varianta A:** Činnost kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v režimu de minimis v souladu s nařízením Komise ES č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie L 352/1, 24. 12. 2013).

Varianta B: Činnost nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá podpora je slučitelná s vnitřním trhem dle ustanovení čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

Varianta C: U této činnosti je uplatněna bloková výjimka a podpora se poskytuje dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014.

II.

Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti za rok **2024**:

Varianta A: „Celoroční sportování dětí a mládeže do 20 let (šeky)“

sportovní odvětví: ...

(dále jen „činnost“).

Varianta B: „Celoroční podpora pohybových aktivit občanů města Ústí nad Labem nad 21 let“

sportovní odvětví: ...

(dále jen „činnost“).

2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce **2024** z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne **25. 9. 2023** usnesením č. **654/25R/23**.
3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto Programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne ..., ev. č. ..., identifikační číslo žádosti

III.

Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být v souladu s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku **2024**. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. **Prostředky nelze převádět do roku následujícího. Činnosti musí být realizována v roce poskytnutí dotace.** Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k finanční dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).

5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s činností dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na činnost dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši **5% z částky** poskytnuté dotace.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením, že je částka „**plně čerpána z dotace SMÚ č. ...“**, či „**částečně čerpána z dotace SMÚ č. ... ve výši ...,- Kč“**, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 10 této smlouvy finanční vypořádání dotace (dále jen „Vypořádání dotace“). Vypořádání dotace musí být podáno a odesláno prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem <https://dotace.usti-nad-labem.cz/> (vypořádání dotace musí být vyplněno přes dotační portál města Ústí nad Labem a odesláno prostřednictvím datové zprávy). Vypořádání dotace musí obsahovat veškeré náležitosti uvedené v dotačním portálu města Ústí nad Labem, příp. další povinné přílohy dle této smlouvy nebo dle Programu.
8. **Náklady předkládané do vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti** („z toho náklady hrazené z požadované dotace“). V případě změny je nezbytné v dostatečném časovém předstihu (nejméně 15 dní) před termínem vypořádání dotace podat žádost o změnu rozpočtu a to přes dotační portál města Ústí n/L.
Pokud je žádost akceptována, musí doklady předkládané do vypořádání dotace souhlasit s touto změnou rozpočtu. Této změně však nemusí být vyhověno. Žadatel může podat pouze jednu žádost o změnu rozpočtu. Náklady budou v rozpočtu rozděleny do čtyř částí – materiálové náklady, nemateriálové náklady - služby, majetek a personální náklady. Žádosti o změnu údajů v předkládaném rozpočtu se předkládají pouze při změnách mezi jednotlivými čtyřmi celky (např. mezi službami a personálními náklady). V rámci celku (např. služby) lze rozpočet měnit bez předkládání žádosti o změnu údajů.
9. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70% celkových nákladů činnosti, na jejíž realizaci je dotace poskytnuta.
10. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace:**
 - a) **vypořádání poskytnuté dotace (dle čl. I. odst. 2. této smlouvy) nejpozději do 1. 3. 2025**
 - k vypořádání dotace se v čitelné podobě dokládá:
 - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to naskenované a vložené prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem (*kopie se nesmí překrývat a musí být zcela čitelné*);
 - výpis z analytického účtu z účetnictví organizace, kde je přidělená dotace vedena příp. kopie daňové evidence – nejedná se o výpis z bankovního účtu;
 - doklad o přijetí dotace (*kopie výpisu z účtu*);
 - pokud jsou předkládány dohody o provedení práce, je součástí vypořádání dotace přehledný rozpis výše zákonných odvodů atp. tak, aby bylo zcela jasné, jaké náklady jsou do vypořádání započítány, a to i s jasným označením na výpisu z bankovního účtu, kde jsou tyto náklady hrazeny;
 - propagační materiály související s účelem poskytnuté dotace;
 - fotografie související s účelem poskytnuté dotace;
 - závěrečná zpráva o činnosti za rok **2024**;
 - dokumenty dle čl. IV. **odst. 2. a 3.** této smlouvy;
 - další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy či Programu.
11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. **Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, který je uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu.**
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10 této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.

13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.
14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude činnost realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Programem.
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace činnosti archivovat následující podkladové materiály:
 - a) tuto smlouvu
 - b) originály dokladů prokazující čerpání dotace
 - c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
 - d) finanční vypořádání dotace.Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2% z částky dokladu nárokované do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).

IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace činnosti prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku [odst. 3](#).
2. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních či jiných materiálech, vztahujících se k činnosti. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem www.usti.cz.
3. Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto uvedené podmínky:

Varianta A:

- umístění aktivního odkazu www.usti.cz na internetových stránkách a **sociálních sítích** souvisejících s dotovanou činností,
- viditelné umístění loga poskytovatele v místech konání akcí/projektů pořádaných v rámci celoroční činnosti či v prostoru, kde je celoroční činnost provozována,

Varianta B:

- umístění aktivního odkazu www.usti.cz na internetových stránkách a **sociálních sítích** souvisejících s dotovanou činností,
- viditelné umístění loga poskytovatele v místech konání akcí/projektů pořádaných v rámci celoroční činnosti či v prostoru, kde je celoroční činnost provozována,
- **umístění loga poskytovatele na dresech, klubovém oblečení a/nebo na propagačních materiálech, pozvánkách, diplomech, přihláškách apod.**

Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň jedno z níže uvedených:

- viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání činnosti, v rozsahu odpovídajícímu rozsahu akce/projektu v rámci činnosti
- statutární město Ústí nad Labem bude prezentováno jako generální nebo hlavní partner a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery
- v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně
- volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele
- prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce/projektu v rámci činnosti
- verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce/projektu v rámci činnosti
- písemná prezentace poskytovatele v médiích **a na sociálních sítích** s uvedením, že akce/projekt v rámci činnosti byl podpořen statutárním městem Ústí nad Labem.

4. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce/projektu v rámci činnosti, avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.
5. Příjemce doloží skutečnosti dle **odst. 3** tohoto článku takto:
 - vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele;
 - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích;
 - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií);
 - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce/projektu v rámci činnosti (propagační banner, videoprojekce atp.);
 - fotografie z místa konání akce/projektu v rámci činnosti;
 - fotografie dokládající umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
 - výtisk periodika, kde byla akce/projekt v rámci činnosti subjektu inzerována – příp. kopii této inzerce;
 - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.;
 - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
6. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace.
7. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka) je možno na akci/projekt v rámci činnosti zapůjčit na Odboru školství, kultury a sportu před konáním akce/projektu v rámci činnosti. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce/projektu v rámci činnosti povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.
V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.
8. Příjemce dotace v dotační kategorii „Celoroční sportování dětí a mládeže do 20 let“ a „Celoroční podpora pohybových aktivit občanů města Ústí nad Labem nad 21 let“ má povinnost v průběhu roku 2024 vyhotovit na své náklady propagační komponent jako je plachta, banner apod. s logem města Ústí nad Labem, **pokud tak již neučinil v předchozích letech.**

V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2 a 3 bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení **§ 22 odst. 1** tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu **poskytovatele.**

2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
- porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity,
 - porušení povinnosti neprodleně písemně oznámit poskytovateli skutečnost, že před zahájením čerpání dotace vznikly na straně příjemce jakékoliv překážky bránící mu v realizaci činnosti, na který mu byla dotace poskytnuta, může být nařízen odvod do výše 5%.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněným použitím nebo zadrženým peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
- V případě, že v předloženém vypořádání dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5% z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem.
 - V případě porušení čl. III. odst. 10. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
 - 0,25% za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
 - 10% z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
 - 15% z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
 - v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1% z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
 - v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 5% z celkové částky poskytnuté dotace.
 - v případě porušení čl. IV. odst. 2. a 3. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce/projektu v rámci činnosti, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami k finančnímu vypořádání dotace prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu nečiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.
5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je veden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12320.**

O vrácení finanční dotace příjemce informuje poskytovatele prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem. Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.

6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše finanční dotace, poskytnuté na činnost dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

VII.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
 - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finanční vypořádání dotace, které jsou uvedeny Programu;
 - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě;
 - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy;
 - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy;
 - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude činnost realizovat, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci, a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručením tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.

9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

VIII.

Ostatní ujednání

- Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu akce/projektu v rámci činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
- Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)
- Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejich příloh, není označen za obchodní tajemství.
- Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
- Příjemce dotace prohlašuje, že:**
 - poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
 - veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

IX.

Závěrečná ustanovení

- Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.
Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
- V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Programu, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.
- Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel činnosti a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
- Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.

5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.
7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Program mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního Programu bude při realizaci činnosti dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v čl. VI. a v jednotlivých kategoriích dotačního Programu, Podmínky čerpání a finanční vypořádání dotace uvedené v čl. IX. a Závěrečná ustanovení uvedená v čl. X.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřizovaných městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem. **Příjemce není v úpadku, nebo v likvidaci. Proti příjemci není veden výkon exekuce. Příjemce není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18. Příjemce nevede soudní spor se statutárním městem Ústí n/L.**
9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v Registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne

V Ústí nad Labem, dne

.....
Statutární město Ústí nad Labem
jméno a příjmení
osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....
příjemce
jméno a příjmení
osoby oprávněné jednat za příjemce